

BASES REGULADORES PER A L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS AL PAGAMENT DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES (IBI) A LES PERSONES PROPIETÀRIES D'HABITATGES QUE PARTICIPIN DE PROGRAMES DE BORSA DE LLOGUER SOCIAL DE L'AJUNTAMENT DE MANRESA.

1. OBJECTE I FINALITAT
2. ÀMBIT
3. REGIM JURÍDIC
4. DOTACIÓ PRESSUPOSTÀRIA DEL PROGRAMA
5. PERSONES BENEFICIÀRIES
6. REQUISITS DELS SOL·LICITANTS
7. QUANTIA DE LA SUBVENCIÓ
8. TERMINI, FORMA I LLOC DE PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS
9. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ
10. COMISSIÓ TÈCNICA AVALUADORA
11. RESOLUCIÓ
12. MODIFICACIÓ DE LES RESOLUCIONS DE CONCESSIÓ
13. OBLIGACIONS DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES
14. JUSTIFICACIÓ I PAGAMENT DE LA SUBVENCIÓ
15. INCOMPLIMENT I REINTEGRAMENT FORÇÓS
16. PROTECCIÓ DE DADES
17. PUBLICACIÓ DE LES SUBVENCIONS

1 OBJECTE I FINALITAT

Aquestes bases regulen l'atorgament de subvencions a les persones propietàries d'habitatges que no tinguin la consideració de grans tenidores d'acord amb la normativa vigent i que participin en programes de lloguer social de l'Ajuntament de Manresa, sigui per la via de la cessió, arrendament, donació o qualsevol altra.

2 ÀMBIT

Es consideraran inclosos dins l'àmbit d'aplicació d'aquestes bases, tots els habitatges d'edificis, que participin en programes de lloguer social de l'Ajuntament de Manresa, sigui per la via de la cessió, arrendament, donació o qualsevol altra, situats dins del municipi de Manresa.

3 RÈGIM JURÍDIC

Les subvencions a què fan referència aquestes bases tenen caràcter voluntari i eventual, són lliurement revocables en tot moment, no generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors, i no es poden al·legar com a precedent.

El procediment per a l'atorgament de la subvenció prevista en aquestes bases serà el de concurrència pública no competitiva i s'efectuarà d'acord amb els principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat, no discriminació, eficàcia i eficiència.

Aquestes subvencions estan subjectes a limitació pressupostària i al compliment de la seva finalitat.

En tot allò no previst en aquestes bases, els serà d'aplicació l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Manresa, les bases generals d'atorgament de subvencions que formin part de les bases d'execució del pressupost municipal, la Llei estatal 38/2003, General de Subvencions, el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial Decret 887/2006, i la resta de dret administratiu i privat.

Correspondrà a l'Ajuntament de Manresa la facultat de resoldre qualsevol qüestió que es pugui presentar en relació a la interpretació d'aquestes bases.

4 DOTACIÓ PRESSUPOSTÀRIA DEL PROGRAMA

El crèdit pressupostari serà el que es consignarà en el pressupost corresponent a l'exercici de cada convocatòria.

5 PERSONES BENEFICIÀRIES

Les persones destinatàries d'aquesta subvenció són aquelles persones propietàries d'habitatges que participin en programes de lloguer social de l'Ajuntament de Manresa, sigui per la via de la cessió, arrendament, donació o qualsevol altra, i que compleixin els requisits establerts a la clàusula sisena.

En queden excloses les persones físiques, jurídiques o entitats financeres, considerades grans tenidores, d'acord amb el que estableixi la legislació vigent en el moment d'aprovar la convocatòria.

6 REQUISITS DELS SOL·LICITANTS

Els requisits que han de complir són:

- a. El/la sol·licitant haurà de ser el subjecte passiu del tribut/obligat al pagament.
- b. Que no repercuteixi l'IBI a la persona arrendatària o cessionària.
- c. Que la quota de l'IBI s'hagi abonat en període voluntari.
- d. Que la persona propietària o titular es trobi al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, d'acord amb la Llei estatal 38/2003.
- e. Que no hagi incorregut en falses declaracions en facilitar la informació exigida per a participar en la convocatòria.
- f. Que no es trobi incurs en cap prohibició per rebre subvencions, d'acord amb el previst en la Llei estatal 38/2003.

7 QUANTIA DE LA SUBVENCIÓ

L'import de la subvenció serà equivalent a la quota de l'IBI de l'habitatge de l'any que s'estableixi a la convocatòria.

La subvenció no podrà excedir d'un import màxim, que es determinarà en la convocatòria.

8 TERMINI, FORMA I LLOC DE PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

El termini de presentació de sol·licituds s'iniciarà l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, prèvia comunicació a la Base de

Dades Nacional de Subvencions (BDNS). La convocatòria es gestionarà amb la modalitat de convocatòria oberta.

La presentació de la sol·licitud implica l'acceptació de les bases i es farà mitjançant model normalitzat que es trobarà a la seu electrònica o presencialment a l'Oficina Municipal d'Habitatge.

La sol·licitud a través de mitjans electrònics es realitzarà a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Manresa a l'adreça: <http://www.manresa.cat/subvencions>.

Les persones que no estan obligades a presentar les instàncies telemàticament, podran presentar la sol·licitud igualment a través de mitjans electrònics o bé mitjançant sol·licitud a l'Oficina Municipal d'Habitatge.

Cada sol·licitud presentada farà referència únicament a un habitatge.

A les sol·licituds s'hi haurà d'adjuntar la documentació següent:

- Còpia del DNI/NIE o CIF de la persona sol·licitant
- Còpia del document acreditatiu dels poders del representant de l'entitat en cas de persones jurídiques i DNI/NIE de la persona signant per actuar com a representant legal de l'empresa, si s'escau
- Declaració responsable del sol·licitant respecte al compliment dels requisits d'admissió, d'acord amb model normalitzat.

Els models dels impresos normalitzats de la sol·licitud i de la declaració responsable es podran obtenir a l'Oficina municipal d'Habitatge (c. Amigant, núm. 5), a l'OAC i a la pàgina web municipal. <http://www.manresa.cat/subvencions>.

L'Ajuntament de Manresa pot fer, en qualsevol moment, telemàticament o per altres mitjans, les comprovacions necessàries per verificar la conformitat de les dades d'aquestes declaracions i documentació presentades.

Un cop examinades les sol·licituds i documentació presentada, si no compleixen els requisits establerts en aquestes bases i/o no s'esmenen els defectes o adjunten els documents preceptius, es considerarà que desisteixen de la seva sol·licitud, d'acord amb el que disposa l'article 68 de la Llei estatal 39/2015, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

9 PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ

El procediment de concessió es tramitarà en règim de concurrència no competitiva, d'acord amb els principis establerts a l'article 8 de la Llei estatal 38/2003, General de Subvencions, en tot el que sigui aplicable al règim jurídic específic dels crèdits.

El criteri d'atorgament serà l'ordre cronològic de presentació de sol·licituds fins esgotar la dotació pressupostària.

Correspondrà la instrucció i la resolució del procediment de cada convocatòria i de concessió de cada crèdit a la regidoria delegada d'habitatge o regidoria que la substitueixi, d'acord amb la delegació de competències establerta en el cartipàs municipal.

10 COMISSIÓ TÈCNICA AVALUADORA

La Secció d'Habitatge comprovarà el compliment dels requisits de totes les sol·licituds.

Les sol·licituds seran avaluades, d'acord amb els principis establerts a l'article 8 de la Llei estatal 38/2003, General de Subvencions.

L'encarregada de la valoració de les sol·licituds presentades, basant-se en l'aplicació dels criteris de concessió establerts, serà una comissió tècnica avaluadora integrada per:

- *El Regidor delegat d'habitatge*
- *El Cap del Servei de Drets Socials*
- *El/la cap de la Secció d'Habitatge i desenvolupament comunitari (OMH)*
- *Una persona designada per la Secció de Suport jurídic de l'Àrea de drets i serveis a les persones, que actuarà de Secretària de la comissió.*

Aquesta comissió tindrà la facultat de proposar la denegació de les sol·licituds que incompleixin els requisits i condicions establertes en aquestes bases.

11 RESOLUCIÓ

Emès l'informe per part de la comissió tècnica avaluadora, la regidoria delegada d'habitatge emetrà proposta de resolució i l'òrgan municipal competent aprovarà l'atorgament de la subvenció o la seva denegació.

Les subvencions s'entendran acceptades plenament en els termes i condicions establertes en aquestes bases, si en el termini de 15 dies hàbils des de l'endemà de la notificació de la concessió, no es manifesta per part del beneficiari la seva renúncia expressa.

La resolució d'atorgament s'haurà d'adoptar en el termini de 6 mesos a partir de l'endemà de la finalització del termini de presentació de sol·licituds. Transcorregut el termini fixat sense que s'hagi notificat una resolució expressa, s'entendrà desestimada la sol·licitud.

Aquesta resolució es notificarà als interessats per qualsevol dels mitjans previstos a la Llei estatal 39/2015 i s'enviarà a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) per a la seva publicació, d'acord amb el que s'estableix a l'article 20 de la Llei estatal 38/2003.

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa i, contra la mateixa, es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació. Alternativament i de forma potestativa, es podrà interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

12 MODIFICACIÓ DE LES RESOLUCIONS DE CONCESSIÓ

L'Ajuntament de Manresa té la facultat de revisar les subvencions concedides i modificar la resolució de concessió en el cas d'alteració de les condicions que s'han tingut en compte per a la concessió de la subvenció.

13 OBLIGACIONS DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES

Són obligacions de les beneficiàries:

- a) Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer previstes per la vigent normativa en matèria de subvencions.

- b) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits contemplats en l'article 37 de la Llei General de Subvencions, i en particular, per obtenir la subvenció falsejant les condicions requerides per a això o ocultant aquelles que ho haguessin impedit, o mostrar resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control financer prevista en l'article 14 de la Llei General de Subvencions.
- c) Complir les restants obligacions que detalla l'article 14 de la Llei General de Subvencions i les detallades a l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament i en les bases generals d'atorgament de subvencions que formin part de les bases d'execució del pressupost municipal.
- d) En cas que la persona beneficiària es trobi compresa en els supòsits de l'article 3.4 de Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, haurà d'adaptar-se a les obligacions de publicitat activa que li resultin aplicables.

14 JUSTIFICACIÓ I PAGAMENT DE LA SUBVENCIÓ

El període de justificació de la subvenció coincidirà amb el de presentació de les sol·licituds.

Per la justificació de la subvenció es comprovarà s'hagi efectuat el pagament del rebut de l'IBI del període establert a la convocatòria corresponent.

El pagament de les subvencions es farà mitjançant transferència bancària, a partir de l'acord de concessió prèvia comprovació que s'ha efectuat el pagament del rebut objecte de la subvenció, en el compte indicat per la persona beneficiària a través de la web municipal a l'adreça següent: (<https://www.manresa.cat/web/oficinavirtual/tramitar/TRE.CCC>). Això serà necessari si no s'han comunicat amb anterioritat o bé si s'ha modificat el número de compte.

15 INCOMPLIMENT I REINTEGRAMENT FORÇÓS

En cas d'incompliment de les condicions establertes en aquestes bases, en el corresponent acte d'atorgament, seran d'aplicació les disposicions relatives al reintegrament de subvencions previstes en la Llei estatal 38/2003, General de Subvencions, en el seu Reglament, aprovat pel Reial Decret 887/2006, en l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament i en les bases generals d'atorgament de subvencions que formin part de les bases d'execució del pressupost municipal.

16 PROTECCIÓ DE DADES

D'acord amb la Llei 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades i Garantia dels Drets Digitals i el Reglament (UE) 2016/679, Reglament General de Protecció de Dades, les dades facilitades seran incloses en el fitxer automatitzat del Registre de documents de l'Ajuntament i seran tractades sobre la base de política de confidencialitat de l'entitat, amb la finalitat d'administració i gestió de la relació existent entre les parts, dintre de les finalitats legítimes de l'Ajuntament. Alhora els participants presten el seu consentiment perquè les seves dades puguin ser tractades per a alguna de les finalitats esmentades o per a totes elles. Així mateix, existeix la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació, oposició i limitació en els termes inclosos en la legislació vigent, mitjançant escrit adreçat a l'Ajuntament de Manresa o a través de la Seu Electrònica de l'Ajuntament

17 PUBLICACIÓ DE LES SUBVENCIONS

L'Ajuntament i els beneficiaris donaran publicitat de les subvencions concedides segons les previsions establertes en l'article 18 de la Llei estatal 38/2003, i també en els termes i condicions establerts en la Llei estatal 19/2013, de transparència, accés a la informació pública, i en la Llei catalana 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.