

BASES PER A L'ESTABLIMENT D'UN CONCERT SOCIAL PER A LA PROVISIÓ DE PLACES RESIDENCIALS PER A GENT GRAN A LA CIUTAT DE MANRESA

Primera. Objecte. L'objecte del concert és posar a disposició 18 places d'acolliment residencial per a persones grans, en el terme municipal de Manresa, per part d'una entitat proveïdora.

Segona. Règim jurídic. Aquest concert es regirà per la normativa aplicable a l'Estat, de la Generalitat de Catalunya i les disposicions de la Comunitat Europea que s'escaigui, i es tindrà en compte, d'una manera especial, el compliment de la legislació vigent en matèria de serveis socials de la Generalitat de Catalunya, així com el que s'estableix a la Llei 39/2006 de 14 de desembre, de Promoció de l'Autonomia i Atenció a les persones en situació de dependència.

També serà d'aplicació el Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública. Així com el plec de prescripcions tècniques regulador de la concertació de les places residencials.

Tercera. Forma i termini de presentació de les proposicions. Les entitats interessades en concórrer al concert social presentaran la proposició en únic sobre al Servei de Contractació, Patrimoni i Inversions de l'Ajuntament de Manresa (plaça Major, 5, 1a planta, de Manresa 08241). En el sobre hi hauran de constar les dades del proponent així com la inscripció *Proposició per a l'establiment d'un concert social per a la provisió de places residencials per a gent gran a la ciutat de Manresa*.

El termini de presentació de les proposicions serà de 15 dies naturals, comptats a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci corresponent a la pàgina web de l'Ajuntament de Manresa.

Quarta. Documentació a presentar. L'entitat haurà de presentar en la seva oferta la següent documentació:

1. Descripció física i material de l'equipament residencial en el que s'ubiquen les places que ofereixen:
 - Descripció dels espais residencials, dimensions i plànol.
 - Ubicació i descripció de les habitacions que ofereixen, característiques del mobiliari i equipament de l'habitació.
 - Certificació de l'any de construcció, rehabilitació o condicionament integral dels espais.
2. Relació de recursos humans de direcció i atenció directe, així com organització de la presència diària d'aquests, segons annexes adjunts.

3. Breu descripció del Programa funcional del servei residencial: serveis inclosos i serveis opcionals, dinàmica de funcionament i organització del treball, descripció dels protocols d'actuació disponibles, així com descripció detallada del seguiment del PIA dels usuaris. Ha d'incloure una breu descripció del funcionament del servei de menjador i dels serveis de neteja (si són propis o externs, horaris de servei de menjador, menús que s'ofereixen, regularitat de la neteja de roba, freqüència i torns en la neteja d'espais).
4. Programa de millora de qualitat.
Programa de qualitat i de millora continua, amb els seus indicadors, control de satisfacció dels usuaris i les seves famílies, sistema de recollida de queixes.

L'Ajuntament es reserva el dret a fer una visita de comprovació de les condicions residencials durant el procés de valoració de l'oferta.

Cinquena. Valoració de les proposicions. El preu del concert és preu tancat, el que implica que no hi ha valoració econòmica.

S'estableixen, no obstant, criteris de valoració ponderables en funció d'un judici de valor, que tindran una puntuació màxima de 135 punts:

- **Condicions físiques de les places residencials: màxim 30 punts**

La puntuació final de cada una de les condicions serà el resultat de fer la mitja de la puntuació per habitació.

- a) Antiguitat de la construcció o reforma i/o rehabilitació de l'habitació

S'atorgaran 6 punts quan es garanteixi habitacions construïdes o reformades amb posterioritat al 2014, restant un punt per cada any abans en que s'hagi construït o reformat.

- b) Dimensions de l'habitació per persona

S'atorgarà 1 punt per cada 0,5 m² superior a 8 m² en habitacions individual i 12 m² per habitacions dobles, fins a un màxim de 6 punts.

- c) Ventilació i lluminositat

S'atorgaran 6 punts per aquelles habitacions amb finestres segons normativa que donin a l'exterior i amb una orientació que els gaudeixin d'un mínim de 4 hores de sol diaris. S'atorgaran 4 punts per aquelles habitacions amb finestra segons normativa que donin a l'exterior i amb una orientació que els garanteixi un mínim de 2 hores de sol diari, i s'atorgaran 2 punts per aquelles habitacions que tinguin finestra segons normativa però orientades de tal manera que no tinguin sol directe.

d) Mobiliari i equipament de l'habitació

S'atorgaran 4 punts per les habitacions que compleixin amb els mínims que es demanen al plec de clàusules (llit, tauleta de nit, armari individual) i s'incrementarà fins a 6 punts segons valoració de la qualitat dels mateixos (qualitat dels llits, mida dels armaris, armari amb calaixos i amplitud del mateix, etc.) i ampliació de la dotació (televisió, climatització, megafonia, etc.).

e) Accés a bany i condicions del mateix

S'atorgaran 6 punts quan l'habitació tingui bany adaptat amb dutxa, 4 punts amb bany adaptat sense dutxa i 2 punts si disposa de lavabo.

• **Serveis de l'equipament residencial vinculats a la plaça residencial: màxim 30 punts**

Es valorarà l'equipament en el seu conjunt, tenint en compte l'estat de construcció o rehabilitació de l'equipament, la disposició d'espais comuns i les seves dimensions a partir dels estàndards marcats per llei, i les condicions dels mateixos.

S'atorgaran 15 punts quan compleixin estrictament la normativa, i a partir d'aquí es justificarà l'augment de puntuació fins a aconseguir un màxim de 30 punts.

• **Programa funcional: màxim 60 punts**

- a) Organigrama del centre residencial i plantilla.
- b) Protocols existents de funcionament intern.
- c) Servei de menjador i servei de neteja.
- d) Breu descripció del seguiment personalitzat de l'usuari.
- e) Relació amb els familiars.

Es valorarà el Pla funcional en el seu conjunt, atès el compliment de la normativa i la disponibilitat de protocols mínims d'actuació. Es tindrà una especial cura en valorar el treball de seguiment en relació als PIA dels usuaris, les coordinacions internes de l'equip assistencial, la participació dels familiars i dels usuaris. També es tindrà en compte el programa de millora de la qualitat.

• **Altres: màxim 15 punts**

Condicions i serveis addicionals que pot oferir

Es valorarà qualsevol altre servei professional i/o voluntari no previst en el plec de clàusules que tingui repercussió en el benestar de l'usuari, així com la capacitat de l'entitat licitadora de treball en xarxa amb altres

serveis de la ciutat que puguin suposar un plus en l'atenció dels residents.

També es valorarà com a condicions addicionals el compliment per part de l'empresa de l'acord establert en el Pacte de Ciutat en quan establir un salari mínim de ciutat (1.000 € salari net) als seus/ves treballadors/es), atorgant en aquest cas un mínim de 10 punts.

Per a la valoració de les proposicions es constituirà una comissió d'expertes formada per:

- La cap de Serveis Socials, Josefina Ramírez i Ruíz.
- La cap d'Unitat de Serveis Especialitzats i Programes Específics de Serveis Socials, Rafaela González i Camprubí
- La treballadora social tècnica referent comunitària del Programa d'Atenció a les persones en situació de referència, Sra. Marta Arnaus i Guiteras.

Sisena. Responsable municipal del concert social. L'Ajuntament designa com a tècnica responsable del concert social i que tindrà les facultats de seguiment i coordinació la senyora Rafaela González Camprubí, cap d'Unitat de Serveis Especialitzats i Programes Específics de Serveis Socials.

RECURSOS HUMANS - DIRECCIO I ATENCIÓ DIRECTE

Categoria professional	Nº professionals	hores/any Contractades totals (1)	Hores promig setmanals (1)	Hores diàries per torns de dilluns a divendres (1)	Hores diàries per torns caps de setmana (1)
Director/a Responsable Higienico-sanitari Metge/ssa Diplomada Infermeria Auxiliar de Geriatria Fisioterapeuta Terapeuta Ocupacional Psicòleg/a Treballador/a Social					

(1) Inclou hores de tots els professionals per categories

ORGANITZACIÓ DE LA PRESENCIA DE LA DIRECCIÓ I ATENCIÓ DIRECTE DEL CENTRE RESIDENCIAL

Categoria professional	7h	8h	9h	10 h	11h	12h	13h	14h	15h	16h	17h	18h	19h	20h	21h	22h	23h	24h	1h	2h	3h	4h	5h	6h	

Descriure un per un els professionals. Si d'una categoria n'hi ha diversos s'han de detallar un per un