

ACTA DE LA SESSIÓ DEL PLE DE LA CORPORACIÓ

Sessió: 10/2019
Dia: 1 de juliol de 2019
Hora: 17.02 h a 18.26 h
Lloc: Saló de sessions de l'Ajuntament de Manresa
Caràcter: Extraordinari

Assistents

President

Valentí Junyent Torras

Tinents d'alcalde

Marc Aloy Guàrdia
Joan Calmet Piqué
Cristina Cruz Mas
Antoni Masegú Calveras
David Aaron López Martí
Núria Masgrau Fontanet

Regidors i regidores

Montserrat Clotet Masana
Pol Huguet Estrada
Jamaa Mbarki el Bachir
Mariona Homs Alsina
Rosa M. Ortega Juncosa
Claudina Relat Goberna
Josep Gili Prat
M. Mercè Tarragó Costa
Felip González Martín
Mercè Cardona Junyent
Mariana Romero Salguero
Roser Alegre Fontanet
Gemma Boix Pou
Jordi Trapé Úbeda
Andrés Rojo Hernández
Miguel Cerezo Ballesteros

Secretari general

José Luis González Leal

Interventora

Mariona Ribera Esparbé

Absents Justificats

Anna Crespo Obiols
Joaquim Garcia Comas

ORDRE DEL DIA

1. Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 7769, de 21 de juny de 2019, sobre constitució de la Junta de Govern Local i delegació de competències de l'Alcaldia.
2. Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 7770, de 21 de juny de 2019, sobre nomenament de tinents d'alcalde.
3. Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 7787, de 21 de juny de 2019, sobre nomenament de regidors i regidores delegats/des i delegació de competències.
4. Donar compte de la constitució dels grups municipals de l'Ajuntament de Manresa.
5. Proposta sobre establiment, si escau, de la periodicitat de les sessions del Ple i de la Junta de Govern Local.
6. Proposta sobre creació, si escau, de la Junta de Portaveus, designació dels seus membres i fixació del seu règim d'organització i funcionament.
7. Proposta sobre creació, si escau, de les Comissions Informatives de caràcter permanent i fixació del seu règim d'organització i funcionament.
8. Proposta sobre delegació, si escau, de competències del Ple en la Junta de Govern Local i en l'alcalde.
9. Proposta sobre aprovació, si escau, del règim de retribucions i dedicació dels membres de la Corporació, i règim d'indemnitzacions i dietes de la resta de membres corporatius, així com indemnitzacions econòmiques als grups polítics municipals.
10. Proposta sobre determinació, si escau, del nombre, característiques i retribucions del personal eventual.
11. Proposta sobre designació, si escau, de representants de la Corporació a la Mancomunitat de Municipis del Bages per al Sanejament.

Desenvolupament de la sessió

L'alcalde obre la sessió a l'hora indicada i comprova el quòrum d'assistència necessari per iniciar-la.

Informa de l'absència justificada de dos membres corporatius.

Atès que es tracta del primer Ple després de la sessió constitutiva, dona la benvinguda als membres corporatius del mandat 2019-2023 i, tot seguit, entra ja en els punts de l'ordre del dia del Ple de cartipàs.

L'alcalde informa que la Junta de Portaveus va acordar que no hi hauria debat en els donar compte, els punts 1,2,3 i 4 de l'ordre del dia.

1. Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 7769, de 21 de juny de 2019, sobre constitució de la Junta de Govern Local i delegació de competències de l'Alcaldia.

El secretari presenta la resolució esmentada, la qual es transcriu a continuació:

“VALENTÍ JUNYENT TORRAS, alcalde de l'Ajuntament de Manresa, vist l'expedient administratiu instruït d'ofici sobre nomenament de membres integrants de la Junta de Govern Local, dicto la resolució següent que es fonamenta en els antecedents i fonaments legals que a continuació s'exposen:

Antecedents de fet

1. Un cop celebrades les eleccions locals convocades mitjançant Reial decret 209/2019, d'1 d'abril, el passat 26 de maig, i constituïda la nova Corporació municipal en data 15 de juny de 2019, és necessari adoptar les mesures organitzatives necessàries per al funcionament normal de l'administració.
2. La Junta de Govern Local és un òrgan d'existència necessària en els municipis amb una població de dret superior als 5.000 habitants i en tots aquells que siguin capital de comarca, sigui quin sigui el seu nombre d'habitants. En conseqüència, correspon designar els membres que han d'integrar la Junta de Govern Local.

Fonaments legals

1. Article 54 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que determina que la Junta de Govern Local és integrada per l'alcalde i un nombre de regidors no superior al terç del nombre legal d'aquests, nomenats i separats lliurement per l'alcalde, el qual n'ha de donar compte al Ple.
2. Article 53 del ROF, aprovat per RD 2568/1986, de 28 de novembre, sobre atribucions de la Junta de Govern Local.

Per tot això,

Resolc

Primer. Constituir la Junta de Govern Local, com a òrgan col·legiat municipal de caràcter resolutori, que quedarà integrada pels membres següents:

President: Valentí Junyent Torras

Vocals: Marc Aloy Guàrdia
Joan Calmet Piqué
Cristina Cruz Mas
Antoni Masegú Calveras
David Aaron López Martí
Núria Masgrau Fontanet

Segon. A requeriment del seu president, hi podran assistir amb veu i sense vot els restants membres de l'equip de govern i el personal al servei de la Corporació.

Tercer. La Junta de Govern Local tindrà lloc amb la periodicitat que aprovi el Ple de la Corporació.

Quart. La competència bàsica de la Junta de Govern Local és la d'assistència a l'Alcaldia en l'exercici de les seves competències. A més, per **delegació** d'aquesta Alcaldia la Junta de Govern Local exercirà les competències següents:

1. Aprovar l'oferta pública d'ocupació d'acord amb el pressupost i la plantilla aprovats pel ple.
2. L'aprovació dels instruments de planejament de desenvolupament del planejament general no expressament atribuïdes al ple.
3. L'aprovació dels instruments de gestió urbanística i dels projectes d'urbanització.
4. L'aprovació dels projectes d'obres i de serveis, així com d'altre índole i altres actuacions d'interès social, quan sigui competent per a la seva contractació o execució o gestió i que estiguin previstos al pressupost.
5. Competències com a òrgan de contractació respecte de contractes l'import dels quals superi l'establert a la legislació de contractes del sector públic per a la contractació simplificada amb caràcter abreujat en cada cas i no superin el 10% dels recursos ordinaris del pressupost ni, en qualsevol cas, la quantia de sis milions d'euros, inclosos els de caràcter plurianual quan la seva durada no sigui superior a quatre anys, eventuais pròrrogues incloses, sempre que l'import acumulat de totes les seves anualitats no superi ni el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici, ni la quantia assenyalada.

Aquesta delegació abastarà l'exercici de totes les competències derivades de l'esmentada delegació principal, inclosa la competència per a la disposició i autorització de la despesa.

6. Aprovació de tota classe de convenis, la competència per a l'aprovació dels quals no estigui atribuïda al Ple.
7. L'aprovació de contractes privats de qualsevol classe i l'adjudicació de concessions sobre els béns municipals i l'adquisició de béns immobles i drets subjectes a la legislació patrimonial quan el seu valor no superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost ni l'import de tres milions d'euros, així com l'alienació del patrimoni, quan el seu valor no superi el percentatge ni la quantia indicats.
8. Resolució dels recursos de reposició que s'interposin contra els actes dictats en exercici de les competències delegades.

9. Resoldre aquells assumptes que, per raó de la competència delegada de l'alcalde, corresponguin a un/a regidor/a delegat/a, si l'acord que es proposa adoptar és divergent de l'informe que consta a l'expedient, i també quan el regidor o regidora delegats es neguen a signar la proposta corresponent o, si transcorreguts 45 dies de la seva emissió aquesta no és signada.”

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b06ade97a5016b799c663100c3?startAt=64.0>

2. Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 7770, de 21 de juny de 2019, sobre nomenament de tinents d'alcalde.

El secretari presenta la resolució esmentada, la qual es transcriu a continuació:

“VALENTÍ JUNYENT TORRAS, alcalde de l'Ajuntament de Manresa, vist l'expedient administratiu instruït d'ofici sobre nomenament de tinents d'alcalde, dicto la resolució següent que es fonamenta en els antecedents i fonaments legals que a continuació s'exposen:

Antecedents de fet

1. Un cop celebrades les eleccions locals convocades mitjançant Reial decret 209/2019, d'1 d'abril, el passat 26 de maig, i constituïda la nova Corporació municipal en data 15 de juny de 2019, és necessari establir una nova organització municipal, en particular pel que fa a la designació de tinents d'alcalde.
2. Per Resolució de l'Alcaldia de 21 de juny de 2019, s'han designat els membres de la Junta de Govern Local.

Fonaments legals

1. Articles 55 del DL 2/2003, de 28 d'abril, i 23.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, segons els quals l'alcalde designa i revoca lliurement els tinents d'alcalde d'entre els membres de la Junta de Govern Local i el substitueixen, per ordre de nomenament, en els casos de vacant, d'absència o de malaltia.
2. Article 46 del ROF, aprovat per RD 2568/1986, de 28 de novembre, que estableix que el nomenament i el cessament de tinents d'alcalde es farà mitjançant resolució de l'alcalde, de la qual se'n donarà compte al Ple i es publicarà al BOP, sense perjudici de la seva efectivitat des del dia següent al de la signatura de la resolució per part de l'alcalde, llevat que es digui una altra cosa.

Per tot això,

Resolc

Primer. Nomenar tinents d'alcalde d'aquest Ajuntament els regidors i regidores membres de la Junta de Govern Local que tot seguit es relacionen:

Segon. Establir que en els casos d'absència, malaltia o vacant d'aquesta Alcaldia, les atribucions i competències que em reconeix la legislació vigent seran realitzades pels tinents d'alcalde, d'acord amb l'ordre següent:

- Primer tinent d'alcalde: Marc Aloy Guàrdia
- Segon tinent d'alcalde: Joan Calmet Piqué
- Tercera tinent d'alcalde: Cristina Cruz Mas
- Quart tinent d'alcalde: Antoni Masegú Calveras
- Cinquè tinent d'alcalde: David Aaron López Martí
- Sisena tinent d'alcalde: Núria Masgrau Fontanet

Tercer. Donar compte d'aquesta Resolució al Ple de la corporació i publicar-la al Butlletí Oficial de la Província.”

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b06ade97a5016b799c663100c3?startAt=96.0>

3. Donar compte de la Resolució de l'alcalde, núm. 7787, de 21 de juny de 2019, sobre nomenament de regidors i regidores delegats/des i delegació de competències.

El secretari presenta la resolució esmentada, la qual es transcriu a continuació:

“VALENTÍ JUNYENT TORRAS, alcalde de l'Ajuntament de Manresa, vist l'expedient administratiu instruït d'ofici, dicto la resolució següent que es fonamenta en els antecedents i fonaments legals que a continuació s'exposen:

Antecedents de fet

1. Un cop celebrades les eleccions locals convocades mitjançant Reial decret 209/2019, d'1 d'abril, el passat 26 de maig, i constituïda la nova Corporació municipal en data 15 de juny de 2019, és necessari establir un règim de delegacions de competències de caràcter general a favor dels tinents d'alcalde, i un altre de caràcter especial a favor dels diferents regidors i regidores, amb l'objecte d'imprimir celeritat i eficàcia a l'actuació municipal.
2. En data 21 de juny de 2019, aquesta Alcaldia ha dictat Resolució en la qual nomena els tinents d'alcalde.

Fonaments legals

1. Els articles 56.1 i 56.2 del Decret legislatiu 2/2003, en concordança amb l'article 43.3 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, estableixen que l'alcalde pot delegar l'exercici de les seves atribucions, excepte les de l'article 53.3, en els membres de la Junta de Govern Local.
2. L'acord de delegació ha de determinar els assumptes que aquesta comprèn, les potestats que es deleguen i les condicions concretes del seu exercici.
3. L'article 56.3 del Decret legislatiu 2/2003, en concordança amb els articles 43.4 i 43.5 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, estableix que l'alcalde pot conferir delegacions especials per a encàrrecs específics, a favor de qualsevol regidor/a encara que no pertanyi a la Junta de Govern Local.
4. L'article 44.2 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, estableix que la delegació d'atribucions de l'alcalde tindrà efectes des del dia següent a la data de la resolució excepte que en la resolució es disposi una cosa diferent, sens perjudici de la preceptiva publicació en el Butlletí Oficial de la Província.
5. L'article 45 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, estableix que es donarà compte al Ple de totes les delegacions i modificacions, en la primera sessió que porti a terme després de la resolució corresponent.

Per tot això, com a alcalde president, en ús de les atribucions conferides per la normativa vigent de règim local

Resolc:

Primer. El titular d'aquesta Alcaldia conservarà les atribucions en matèria d'**Hisenda**, amb el contingut general i l'específic que s'esmenta en els punts tercer i cinquè, respectivament, d'aquesta Resolució.

Segon. Efectuar a favor dels membres de la Junta de Govern Local que a continuació es relacionen una delegació general d'atribucions de gestió dels assumptes dels seus respectius àmbits temàtics.

Tinents d'alcalde		Regidories
Primer tinent d'alcalde	Marc Aloy Guàrdia	<ul style="list-style-type: none">• Regidor delegat de Presidència• Portaveu del Govern
Segon tinent d'alcalde	Joan Calmet Piqué	Regidor delegat de: <ul style="list-style-type: none">• Seguretat Ciutadana i Protecció Civil• Turisme i Projecció de Ciutat
Tercera tinent d'alcalde	Cristina Cruz Mas	Regidora delegada de: <ul style="list-style-type: none">• Ocupació, Empresa i Coneixement• Feminismes i LGTBI
Quart tinent d'alcalde	Antoni Masegú Calveras	Regidor delegat de: <ul style="list-style-type: none">• Ensenyament i Universitats• Esports

Cinquè tinent d'alcalde	David Aaron López Martí	Regidor delegat de: <ul style="list-style-type: none"> • Urbanisme i Mobilitat
Sisena tinent d'alcalde	Núria Masgrau Fontanet	Regidora delegada de: <ul style="list-style-type: none"> • Indústria, Comerç i Activitats • Barris, Acció Comunitària i Civisme

Tercer. La delegació general d'atribucions a la qual s'ha fet referència anteriorment, comportarà tant la facultat de direcció de l'àmbit temàtic corresponent, com la seva gestió, inclosa la facultat de dictar actes amb caràcter vinculant per a tercers, dins del límit de la seva competència, i, en especial, a títol enunciatiu i no limitatiu, les que a continuació s'indiquen:

1. La responsabilitat política i de govern relatives a les competències municipals funcionalment atribuïdes als departaments agrupats sota l'àmbit o àrea al seu càrrec (art. 43.3 ROFRJ).
2. Representar institucionalment l'Ajuntament dins i fora de la ciutat, i en el referit àmbit temàtic, sens perjudici de la representació institucional que l'alcalde estimi convenient exercir (art. 21.1.b) LLBRL).
3. Dirigir, impulsar i inspeccionar els corresponents serveis i obres municipals. (art. 21.1.d) LLBRL).
4. Exercir la prefectura immediata del personal dels serveis adscrits al seu càrrec, en el marc de les directrius generals de l'Alcaldia relatives al comandament superior del personal i sense perjudici de les atribucions conferides per aquesta Alcaldia a la Regidoria competent en matèria de Recursos Humans.
5. L'atorgament de llicències, llevat que les ordenances o lleis sectorials atribueixin expressament la competència al Ple o a la Junta de Govern Local (art. 21.1.q) LLBRL), i no hagin estat objecte de delegació d'aquesta Alcaldia a la Junta de Govern Local.
6. Dictar en l'àmbit material delegat tots els actes administratius de tràmit o definitius i d'execució que afectin o no a tercers i no hagin estat objecte de delegació d'aquesta Alcaldia a la Junta de Govern Local. (art. 43.3 del ROFRJ).
7. Les atribucions de tot tipus que, en matèria de potestat sancionadora, s'atribueixen legalment a l'Alcalde, dins de l'àmbit material de la delegació. S'exceptua d'aquesta delegació la potestat sancionadora en matèria de personal.
8. Resolució dels recursos de reposició que s'interposin contra els actes dictats en exercici de les competències delegades.

9. Podran delegar en els/les Caps de Servei la signatura de tots els actes d'incoació, instrucció i tràmit dels expedients administratius a tramitar en relació amb les matèries dintre del respectiu àmbit de competències. No és aplicable, en cap cas, a actes administratius d'imposició de sancions i/o multes de qualsevol mena.
10. La competència en matèria de contractació per a l'aprovació de procediments simplificats amb caràcter abreujat, això és contractes d'obra fins a 80.000 € de VEC i contractes de subministraments i serveis fins a 35.000 € de VEC (IVA no inclòs).
11. La competència per a l'aprovació dels contractes menors.
12. Les dues delegacions anteriors abastaran l'exercici de totes les competències derivades de l'esmentada delegació principal, inclosa la competència per a la disposició i autorització de la despesa i per a l'aprovació dels corresponents projectes d'obres, memòries valorades i projectes de serveis, així com la signatura de la formalització dels contractes corresponents.
13. Ordenar la publicació, execució i fer complir els acords de l'Ajuntament (art. 21.1.r) LLBRL).

Quart. Nomenar regidors i regidores delegats/des d'aquest Ajuntament els membres corporatius que tot seguit s'expressen, i efectuar a favor seu una delegació especial d'atribucions per a la gestió dels serveis o missions que s'esmenten en el punt **cinquè** d'aquesta resolució:

Regidor/a delegat/da	Regidoria	Facultat resolutòria
Montserrat Clotet Masana	Recursos Humans i Govern Obert	Joan Calmet Piqué
Josep Gili Prat	Qualitat Urbana, Via Pública i Ciutat Intel·ligent	David Aaron López Martí
Pol Huguet Estrada	Ciutat Verda	David Aaron López Martí
Claudina Relat Goberna	Centre Històric	Cristina Cruz Mas
Mariona Homs Alsina	Acció i Inclusió Social	Antoni Masegú Calveras
Jamaa Mbarki el Bachir	- Nova Ciutadania i Cooperació - Habitatge	Antoni Masegú Calveras

Anna Crespo Obiols	Cultura i Festes	Antoni Massegú Calveras
Rosa M. Ortega Juncosa	Infància, Joventut i Persones Grans	Antoni Massegú Calveras
M. Mercè Tarragó Costa	Ciutat Saludable	Antoni Massegú Calveras

L'abast de les funcions d'aquesta delegació es circumscriu a l'impuls i la direcció immediata dels serveis i personal al seu càrrec, i estudi, proposta i execució en relació amb les competències delegades que s'esmenten en el punt **cinquè** no inclouen cap facultat resolutòria, ja que aquesta correspon al tinent d'alcalde que tingui assignats els àmbits competencials corresponents, segons el quadre anterior.

Cinquè. Els regidors i regidores esmentats en els punts segon i quart anteriors, s'integraran a les Àrees presidides i coordinades pel president de la Comissió Informativa corresponent, a excepció del Regidor delegat de Presidència.

Aquestes Àrees seran les següents, amb expressió de les Regidories que les integren:

A. ÀREA DE SERVEIS GENERALS

- President: El president de la Comissió Informativa de Serveis Generals
- Vicepresident/a: El/la vicepresident/a de la Comissió Informativa de Serveis Generals
- Regidories: Hisenda
Recursos Humans i Govern Obert
Seguretat Ciutadana i Protecció Civil

B. ÀREA DE TERRITORI

- President: El president de la Comissió Informativa de Territori
- Vicepresident/a: El/la vicepresident/a de la Comissió Informativa de Territori
- Regidories: Urbanisme i Mobilitat
Qualitat Urbana, Via Pública i Ciutat Intel·ligent
Ciutat Verda

C. ÀREA DE DESENVOLUPAMENT LOCAL

Presidenta: La presidenta de la Comissió Informativa de Desenvolupament Local

Vicepresident/a: El/la vicepresident/a de la Comissió Informativa de Desenvolupament Local

Regidories: Ocupació, Empresa i Coneixement
Indústria, Comerç i Activitats
Turisme i Projectió de Ciutat
Centre Històric

D. ÀREA DE DRETS I SERVEIS A LES PERSONES

President: El president de la Comissió Informativa de Drets i Serveis a les Persones

Vicepresident/a: El/la vicepresident/a de la Comissió Informativa de Drets i Serveis a les Persones

Regidories: Acció i Inclusió Social
Nova Ciutadania i Cooperació
Habitatge
Cultura i Festes
Infància, Joventut i Persones Grans
Barris, Acció Comunitària i Civisme
Ciutat Saludable
Ensenyament i Universitats
Feminismes i LGTBI
Esports

L'àmbit material de les delegacions conferides serà el següent:

1. Regidor delegat Presidència

MARC ALOY GUÀRDIA

Suport a l'Alcaldia en l'exercici de les seves funcions de direcció del Govern i de l'administració municipal, així com en aquells altres assumptes o matèries que aquest disposi.

- a) Portaveu del Govern
- b) Direcció, coordinació i seguiment del Pla de Mandat 2019-2023.
- c) Coordinació de les àrees i serveis.

- d) Coordinació de programes amb finançament europeu i altres subvencions.
- e) Seguiment del compliment dels acords polítics del ple.
- f) Assessorar i proposar les relacions institucionals d'acord amb les directrius emanades directament de l'alcaldia i resta d'òrgans de govern.
- g) Direcció i seguiment dels projectes estratègics.
- h) Coordinació dels diferents plans i/o programes d'actuació anuals o plurianuals.
- i) Seguiment dels diferents projectes estratègics en curs.
- j) Assumpció de qualsevol altra matèria pròpia del departament no delegada a cap altre òrgan municipal.
- k) Participació en òrgans de promoció de la ciutat.
- l) Impuls i direcció dels processos de millora de l'atenció administrativa a la ciutadania i direcció de l'Oficina d'Atenció Ciutadana (OAC).
- m) Direcció i seguiment dels sistemes i processos informàtics municipals.
- n) Promoció de la implantació dels serveis derivats de l'ús de les noves tecnologies i l'administració electrònica i foment del seu coneixement entre la ciutadania.
- o) Desplegament de l'administració electrònica a la majoria dels tràmits i serveis municipals per tal de facilitar encara molt més a la ciutadania l'accés a l'Ajuntament.

A. ÀREA DE SERVEIS GENERALS

2. Regidoria d'Hisenda

VALENTÍ JUNYENT TORRAS

- a) Elaboració, direcció i execució del pressupost, d'acord amb les bases d'execució del pressupost de l'Ajuntament de Manresa.
- b) Control i seguiment de les finances de les empreses municipals.
- c) Ordenació de despeses i ordenació de pagaments fins al límit previst a l'article 21.1.f) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, així com l'aprovació de les factures i relacions de factures.
- d) Elaboració i aplicació de les ordenances fiscals.
- e) Vist i plau dels certificats emesos per l'administració municipal.
- f) Aprovació de padrons fiscals.
- g) Direcció de l'oficina de barems.
- h) Resolució de recursos i reclamacions en l'àmbit de l'aplicació dels tributs, de la gestió recaptatòria dels altres ingressos de dret públic i de la potestat sancionadora en matèria tributària.

- i) Resolució en matèria d'estadística, censos i padró d'habitants.
- j) Resolucions en l'exercici de les facultats derivades de la normativa vigent en l'àmbit de l'aplicació dels tributs i en l'àmbit de la gestió recaptatòria dels altres ingressos de dret públic.
- k) Resolucions definitives i qualsevol acte de tràmit en l'exercici de la potestat sancionadora en matèria tributària.
- l) Conservar en el seu poder una de les tres claus de la caixa de cabals i ostentar una de les tres signatures i/o sistemes de validació telemàtica per a disposició de fons en els comptes bancaris de tota classe que l'Ajuntament mantingui oberts a les entitats financeres.

3. Regidoria delegada de Recursos Humans i Govern Obert

MONTSERRAT CLOTET MASANA

- a) Direcció i definició de les polítiques de gestió dels Recursos Humans de l'Ajuntament: relació de llocs de treball, elaboració de la plantilla orgànica municipal, selecció de personal, formació contínua, règim econòmic del personal, seguretat i salut laboral.
- b) Atorgament de llicències i permisos, declaració de situacions administratives del personal, autoritzacions de comissions de servei i d'assistència a cursos de formació.
- c) Autorització de la percepció de retribucions complementàries del personal que no siguin fixes ni periòdiques.
- d) Autorització de la percepció de les indemnitzacions previstes al Reial decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó del servei.
- e) Seguiment del compliment dels principis deontològics pel personal municipal i proposta respecte del règim d'incompatibilitats i del règim disciplinari.
- f) Direcció de la negociació col·lectiva: pactes i acords de condicions amb la representació del personal per la determinació de les condicions de treball de tot el personal i tot allò que se'n derivi per al seu compliment.
- g) Contractació i extinció dels contractes de treball del personal laboral i nomenament i cessament del personal funcionari.
- h) Aprovació de les bases de selecció del personal i dels procediments de provisió de llocs de treball.
- i) Direcció de les polítiques d'organització de l'ajuntament: elaboració de l'organigrama funcional, control dels sistemes de procediments i tràmits, impuls de l'elaboració dels catàlegs de serveis i procediments, impuls de l'elaboració dels sistemes d'indicadors de gestió i quadres de comandament integral i qualsevol altre aspecte organitzatiu que afecti al personal i/o als processos de gestió interna.

- j) Impuls i direcció dels processos de modernització de l'administració municipal i de les reformes organitzatives derivades.
- k) Gestió de la rúbrica.
- l) Direcció i seguiment del desplegament i el compliment de la normativa en matèria de transparència de l'activitat municipal.
- m) Impuls i seguiment de la implantació a tota l'organització municipal d'un sistema d'avaluació que permeti valorar objectivament la seva gestió.
- n) Foment de la cultura participativa entre tota la ciutadania.
- o) Relació amb les entitats de la ciutat en l'àmbit de la participació ciutadana.
- p) Direcció i gestió dels processos participatius de qualsevol caràcter en col·laboració amb la regidoria competent de la temàtica i/o assumpte sotmès a participació ciutadana.

4. Regidoria delegada de Seguretat Ciutadana i Protecció Civil

JOAN CALMET PIQUÉ

- a) Prefectura de la Policia Local.
- b) Direcció i ordenació general dels serveis de la Policia Local en totes les actuacions i matèries pròpies de l'àmbit de seguretat ciutadana i del Cos de la Policia Local.
- c) Foment de la coordinació entre els cossos i forces de seguretat.
- d) Impuls de la instal·lació i legalització de les càmeres de vigilància de trànsit i de seguretat en els edificis municipals.
- e) Resolució dels expedients sancionadors derivats de l'aplicació de l'ordenança de civisme.
- f) Resolució en matèria de potestat sancionadora en relació a infraccions comeses contra l'ordenança municipal reguladora de la tinença d'animals domèstics i gossos potencialment perillosos sempre que les infraccions hagin estat comeses en espais i vies públiques.
- g) Resolució de les llicències i autoritzacions de tot tipus d'espectacles públics i d'activitats recreatives a la via pública, de caràcter extraordinari, així com de la disciplina i dels expedients sancionadors d'aquesta matèria.
- h) Resolució de llicències relacionades amb la publicitat a l'espai públic i aplicació de les sancions derivades.
- i) Resolució en matèria de trànsit, seguretat viària i seguretat ciutadana, i dels expedients sancionadors que se'n derivin, en l'exercici de les facultats derivades de la legislació.
- j) Resolució d'expedició de targetes d'armes i dels expedients sancionadors que se'n puguin derivar.

- k) Resolució de recursos administratius en matèria de trànsit.
- l) Direcció i coordinació de l'atenció a les emergències i dels serveis de Protecció Civil.
- m) Relació amb l'Associació de Defensa Forestal del Pla de Bages.
- n) Gestió i execució dels Plans d'Emergència Municipals i Protocols d'Actuació.
- o) Desenvolupament de polítiques locals de prevenció i autoprotecció.
- p) Resolució de les autoritzacions d'ús i ocupació de la via pública temporals, així com de la disciplina i dels sancionadors que se'n puguin derivar. S'exceptuen les obres de rases, serveis soterrats, guals, zones restringides a la circulació, zones d'estacionament regulat, reserves d'estacionament no puntuals, les fires i mercats de caràcter comercial.

B. ÀREA DE TERRITORI

5. Regidoria delegada d'Urbanisme i Mobilitat

DAVID AARON LÓPEZ MARTÍ

- a) Direcció i desenvolupament de la política municipal en matèria de planejament, gestió i disciplina urbanística.
- b) Direcció i impuls de les obres d'urbanització, projectes d'obres, equipaments i infraestructures.
- c) Direcció i desenvolupament de la política de manteniment d'edificis i equipaments municipals.
- d) Atorgament de llicències d'obres i altres procediments exigits per la legislació territorial i urbanística, a excepció de les que afectin exclusivament a la via pública.
- e) Incoació i resolució d'expedients de protecció de la legalitat urbanística, inclosos els sancionadors.
- f) Incoació i resolució dels expedients d'ordres d'execució i declaracions de ruïna.
- g) Incoació i resolució dels expedients de desallotjament dels edificis per raons de seguretat.
- h) Incoació i resolució en matèria de la política de protecció dels edificis i monuments de caràcter historicoartístic i actuacions derivades del Pla Especial de Protecció del Patrimoni de Manresa.
- i) Seguiment d'expedients d'inspeccions tècniques d'edificis.
- j) Desenvolupament de la política municipal en matèria de mobilitat; vehicle privat, transport públic, aparcaments, vianants, bicicletes, vehicles de mobilitat personal, transport de mercaderies i seguretat viària.

- k) Direcció del Pla de Mobilitat.
- l) Planificació de la política municipal en matèria del servei d'estacionament regulat a la via pública i del servei de grua.
- m) Direcció, seguiment i promoció del servei de transport públic urbà.
- n) Desenvolupament de polítiques de foment dels transport públic i de coordinació en els aspectes relatius a la mobilitat amb altres administracions i organitzacions públiques.
- o) Desenvolupament de les polítiques de foment de la Mobilitat Sostenible i Segura a la ciutat.
- p) Disseny i gestió del sistema integral de control de mobilitat; controls d'accessos, càmeres trànsit, sensors d'estacionament, estacions d'aforament i altres.
- q) Planificació i coordinació de les afectacions a la mobilitat per obres, festes, actes i altres activitats.
- r) Resolució de les autoritzacions de circulació i zones d'estacionament als àmbits restringits a la circulació de vehicles.
- s) Resolució d'expedició de targetes de mobilitat reduïda i dels expedients sancionadors que se'n puguin derivar.
- t) Resolució per a l'atorgament de llicències de taxis i dels expedients sancionadors que se'n derivin.

6. Regidoria delegada de Qualitat Urbana, Via Pública i Ciutat Intel·ligent

JOSEP GILI PRAT

- a) Direcció, supervisió, control dels serveis de neteja viària.
- b) Direcció, supervisió, control dels serveis d'enllumenat.
- c) Direcció de la política de manteniment de la via pública, mobiliari urbà i jocs infantils.
- d) Direcció i execució de l'auditoria de l'espai urbà i execució del pla de xoc.
- e) Resolució de llicències d'obres a la via pública i de les llicències d'ús del domini públic, en el cas de companyies de serveis i de titulars de guals.
- f) Resolució de les autoritzacions per l'ús i ocupació a la via pública relatives a les obres de rases, desplegament de xarxa de serveis aeris o soterrats, i expedients de protecció de la legalitat que se'n derivin.
- g) Resolució relativa a llicències de guals i reserves d'estacionament de caràcter permanent, així com els expedients de disciplina i sancions que se'n derivin.

- h) Resolució d'expedients de reclamacions per danys a la via pública i relacionats amb la mobilitat, així com dels expedients sancionadors derivats de les mateixes causes.
- i) Resolució d'expedients d'ordre d'execució per al manteniment de solars i altres terrenys en les degudes condicions de seguretat, salubritat i ornat públic, així com els expedients de disciplina i sancions que se'n derivin.
- j) Elaboració i execució del Pla d'Accessibilitat per a tothom.
- k) Resolucions derivades de la gestió del Servei de Cementiri i de les polítiques de serveis funeraris de la ciutat, i expedició de títol de dret funerari del Cementiri Municipal.
- l) Foment de la Manresa Smart com a ciutat intel·ligent i sostenible.

7. Regidoria delegada de Ciutat Verda

POL HUGUET ESTRADA

- a) Potenciació i promoció dels valors naturals, agraris i de lleure a la ciutat, de manera especial a l'Anella Verda
- b) Promoció de l'activitat econòmica derivada del parc agrari de la ciutat.
- c) Direcció i seguiment de l'oficina del Canvi Climàtic.
- d) Impuls de mesures per a l'estalvi energètic i les energies renovables.
- e) Seguiment en l'aplicació i execució de les ordenances reguladores en matèries de sostenibilitat.
- f) Direcció i desenvolupament de la política municipal en matèria d'educació i sensibilització ambiental.
- g) Direcció i desenvolupament de la política municipal en matèria de residus.
- h) Promoció i manteniment de parcs públics, jardins, espais verds i vegetació.

C. ÀREA DE DESENVOLUPAMENT LOCAL

8. Regidoria delegada d'Ocupació, Empresa i Coneixement

CRISTINA CRUZ MAS

- a) Direcció i desenvolupament de les polítiques de concertació territorial amb els agents socials i econòmics de la comarca.
- b) Promoció de polítiques de millora de la competitivitat de les empreses mitjançant la prospecció i l'anàlisi de les necessitats de llocs de treball, de la taula de formació comarcal i el disseny de formacions a mida per a les empreses.

- c) Direcció i gestió del Centre d'Iniciatives per a l'Ocupació (CIO) i programes transversals per a la ocupació
- d) Direcció de l'Observatori del Mercat de Treball i d'altres recursos d'informació sociolaboral.
- e) Coordinació amb la regidoria d'Acció i Inclusió Social en relació als projectes d'acompanyament adaptat a la inserció laboral per a col·lectius més vulnerables.
- f) Direcció del Centre de Desenvolupament Empresarial (CEDEM) de Manresa.
- g) Desplegament programes de prospecció d'empreses tenint en compte totes les polítiques de promoció econòmica (innovació, promoció del comerç, empenedoria i economia social).
- h) Creació de la ruta de la persona empenedora amb tots els agents que hi treballen.
- i) Assessorament especialitzat a persones empenedores d'iniciatives d'àmbit industrial, i mentoratge amb empreses del territori.
- j) Resolució dels expedients de les propostes d'ajuts i subvencions destinats a la dinamització d'activitats econòmiques i empresarials, excepte les industrials.
- k) Impuls de l'economia social i solidària:
 - a. Impuls i seguiment de les clàusules socials a la contractació pública
 - b. Foment de la compra pública socialment responsable.
 - c. Foment del cooperativisme com a fórmula per a nous projectes empresarials
 - d. Visibilitzar i reconèixer les iniciatives d'economia social i solidària juntament amb l'Ateneu Cooperatiu
- l) Interlocució davant d'altres administracions en allò referent a ocupació, formació ocupacional i economia social.
- m) Impuls a la incorporació de les empreses a les noves tecnologies.
- n) Impuls i promoció dels cicles formatius i la formació dual dins el marc de la taula de formació ajustada a les necessitats de les empreses sobretot en perfils tècnics.
- o) Facilitar la col·laboració entre universitats, centres de coneixement i agents socials del territori per generar més oferta per millorar la concertació i la generació de noves oportunitats de negoci que generin nous llocs de treball.
- p) Impuls de les tecnologies TIC com a motor econòmic de la ciutat.

9. Regidoria delegada d'Indústria, Comerç i Activitats

NÚRIA MASGRAU FONTANET

- a) Desenvolupament de les polítiques de promoció de la indústria de la ciutat.
- b) Actuacions per al desenvolupament, actualització i millora als polígons industrials.
- c) Direcció del Pla industrial integral de Manresa i el Pla de Bages.
- d) Proposta de resolució d'ajuts i subvencions a la indústria i el comerç.
- e) Impuls de polítiques de suport a les empreses industrials.
- f) Foment de la indústria 4.0 i l'economia circular
- g) Resolució de les propostes d'autorització d'ús de la via pública per a mercats de venda no sedentària i de fires de caràcter comercial, inclosos els expedients de disciplina i sancionadors.
- h) Direcció i gestió de l'Oficina d'Activitat Econòmica (OAE).
- i) Resolució dels expedients d'obertura d'activitats, sigui quin sigui el règim d'intervenció, temporals o indefinides, incloses les modificacions, ampliacions, canvis de titularitat, baixes i altres incidències.
- j) Resolució dels expedients d'atorgament de llicències ambientals, així com la que correspondria als expedients de disciplina i sancionadors d'aquestes mateixes llicències.
- k) Resolució dels expedients de controls periòdics, revisions i disciplina d'activitats, sigui quina sigui la naturalesa de l'activitat, inclosa la potestat sancionadora.
- l) Impuls i desenvolupament de les polítiques de promoció del comerç de la ciutat.
- m) Gestió de les polítiques de mercats municipals, mercats de venda no sedentària i fires de caràcter exclusivament comercial.
- n) Proposta d'autoritzacions de l'ús de la via pública dels mercats de venda no sedentària i les fires de caràcter comercial, incloses les propostes de disciplina i sancionadores.
- o) Gestió del Mercat de Puigmercadal

10. Regidoria delegada de Turisme i Projecció de Ciutat

JOAN CALMET PIQUÉ

- a) Direcció, impuls i promoció del turisme i participació en òrgans de promoció turística.
- b) Coordinació i seguiment del Pla estratègic Manresa 2022.

- c) Coordinació de l'Oficina de gestió integrada dels recursos turístics.
- d) Impuls i promoció de la indústria turística de la ciutat.
- e) Relació amb la Fundació Turisme i Fires de Manresa
- f) Desenvolupament i coordinació del Pla de projecció exterior de la ciutat.

11. Regidoria delegada de Centre Històric

CLAUDINA RELAT GOBERNA

- a) Promoció d'actuacions per afavorir la revitalització del Centre Històric de Manresa per atraure persones, activitats i projectes.
- b) Suport a les iniciatives impulsades per diferents agents que actuen al Centre Històric orientades a facilitar la col·laboració mútua i a solucionar possibles problemes.
- c) Recerca de nous usos per a edificis buits, especialment els que tenen caràcter singular i valor patrimonial.
- d) Impuls a les actuacions que millorin substancialment la qualitat de l'espai públic.
- e) Foment dels itineraris comercials i de passeig del Barri Antic.
- f) Impuls i seguiment de les estratègies de rehabilitació en els habitatges.
- g) Promoció d'altres iniciatives culturals, associatives i d'altres tipus que permetin millorar la percepció general del Centre Històric a la ciutat, destacant els seus principals atractius.

D. ÀREA DE DRETS I SERVEIS A LES PERSONES

12. Regidoria delegada d'Acció i Inclusió Social

MARIONA HOMS ALSINA

- a) Direcció i prestació dels serveis inclosos en la cartera de serveis socials, així com el desenvolupament de les competències municipals en aquesta matèria.
- b) Desenvolupament i prestació dels serveis d'àmbit local derivats de l'aplicació de la Llei 39/2006, de 14 de desembre, de promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència.
- c) Direcció i desenvolupament de la política d'ajuts socials i econòmics a persones i famílies en situació de risc i d'exclusió.
- d) Coordinació amb la regidoria d'Ocupació, Empresa i Coneixement en relació amb els projectes d'acompanyament adaptat a la inserció laboral per a col·lectius més vulnerables.

- e) Elaboració de propostes relacionades amb l'ús d'habitatges socials adreçats a persones amb situació de necessitat.
- f) Direcció de les taules específiques en matèria social.
- g) Coordinació de les relacions i amb les entitats del Tercer sector.
- h) Gestió dels serveis socials especialitzats de titularitat municipal i control i seguiment dels serveis socials públics gestionats per tercers.
- i) Impuls i desenvolupament de l'observatori de la infància en risc i les seves famílies
- j) Desenvolupament del Pla d'Inclusió social per combatre qualsevol tipus de discriminació per raó d'origen, religió, gènere, orientació sexual, salut i altres capacitats.
- k) Impuls i gestió de programes d'innovació social
- l) Gestió de l'oficina de barems

13. Regidoria delegada de Nova Ciutadania i Cooperació

JAMAA MBARKI EL BACHIR

- a) Direcció i seguiment dels programes de solidaritat i cooperació internacional.
- b) Impuls i desenvolupament de programes de sensibilització i educació en valors solidaris i la cultura de la pau, així com de promoció del comerç just, el consum responsable.
- c) Direcció i seguiment dels programes de suport a persones refugiades
- d) Direcció i gestió de la Casa per la solidaritat i la pau Flors Sirera.
- e) Impuls i direcció de les polítiques d'acollida i acompanyament de la població immigrada: acollida, empadronament, reagrupament i accés a la ciutadania.
- f) Direcció de l'assessorament i suport sobre discriminacions per raó d'origen.
- g) Foment i impuls de polítiques de lluita contra actes de xenofòbia i racisme, i qualsevol acte d'intolerància que posi en perill la convivència ciutadana.
- h) Sensibilització a la població autòctona sobre el fet migratori, afavorint espais de reflexió, diàleg i intercanvi.
- i) Impuls i foment de l'associacionisme empresarial de persones empresàries d'origen immigrant i vertebració amb el teixit empresarial existent
- j) Relació amb totes les comunitats de persones nouvingudes de la ciutat.
- k) Promoció de la participació de les entitats de la nova ciutadania a tots els òrgans de participació ciutadana.

- l) Fomentar l'exercici del dret a la llibertat religiosa, de pensament i de consciència, com a valor bàsic democràtic.
- m) Promoure el diàleg interreligiós i visibilitzar les comunitats de creences presents al municipi i la seva diversitat religiosa
- n) Difondre les festivitats organitzades per les comunitats nouvingudes i incloure la diversitat cultural a les festes de la ciutat.

14. Regidoria delegada d'Habitatge

JAMAA MBARKI EL BACHIR

- a) Direcció i desenvolupament de les polítiques de promoció de l'habitatge públic i del lloguer social, i de les mesures facilitadores de l'accés a l'habitatge.
- b) Direcció de l'empresa Foment per a la Rehabilitació Urbana de Manresa, FORUM
- c) Direcció de la Taula Municipal de l'Habitatge.
- d) Interrelació amb les entitats, col·lectius i propietaris per implementar mesures d'ampliació del parc d'habitatges de lloguer social
- e) Coordinació del Pla Local d'Habitatge.
 - Aplicació del Programa d'inspecció i intervenció de l'Ajuntament de Manresa sobre els habitatges desocupats en situació anòmla.
 - Direcció i impuls d'estratègies de rehabilitació.
 - Incoació i resolució d'expedients d'atorgament de subvencions i altres ajuts en matèria de rehabilitació.
 - Aplicació en l'àmbit municipal de la legislació afavoridora del dret a l'habitatge.
 - Gestió i manteniment del parc d'habitatges públics i impuls de noves fórmules per ampliar-lo.

15. Regidoria delegada de Cultura i Festes

ANNA CRESPO OBIOLS

- a) Elaboració i desenvolupament del projecte cultural de ciutat.
- b) Planificació, programació i foment de la cultura.
- c) Gestió dels equipaments culturals.
- d) Foment de la indústria cultural de la ciutat.
- e) Foment de la interrelació entre les diverses cultures.

- f) Desenvolupament i direcció de la política museística, arxiu històric, biblioteques i centres cívics.
- g) Promoció de la cultura artística en totes les seves vessants: arts escèniques, música i dansa, arts plàstiques i visuals, cinema i creació audiovisual, divulgació de la literatura, el coneixement i el pensament.
- h) Impuls de la normalització lingüística.
- i) Incoació i proposta d'atorgament d'honors i distincions i de denominació de vies públiques i altres espais.
- j) Desenvolupament del Pla d'equipaments culturals i difusió del patrimoni artístic material i immaterial.
- k) Foment de la memòria històrica.
- l) Desenvolupament i execució dels esdeveniments significatius del calendari festiu de la ciutat.

16. Regidoria delegada d'Infància, Joventut i Persones Grans

ROSA M. ORTEGA JUNCOSA

- a) Impuls i direcció dels programes integrals d'atenció a la infància que es desenvolupin des de l'àmbit municipal.
- b) Gestió i seguiment del Saló de la Infància i la Joventut "Campi qui jugui"
- c) Relació amb entitats i moviments juvenils.
- d) Impuls, gestió i direcció dels programes integrals de joventut que es desenvolupin des de l'àmbit municipal.
- e) Coordinació dels Consells d'Infants i de Joves i d'altres accions de dinamització pedagògica.
- f) Desenvolupament de polítiques juvenils a la ciutat a través del Pla Local de Joventut i l'Oficina Jove del Bages.
- g) Coordinació i concertació de polítiques d'emancipació i participació juvenil amb institucions i entitats.
- h) Control i seguiment de la gestió de les instal·lacions juvenils municipals.
- i) Impuls i direcció dels programes integrals d'atenció a les persones grans que es desenvolupin des de l'àmbit municipal.
- j) Foment de l'envelliment actiu i de la participació de les persones grans.
- k) Desenvolupament de polítiques adreçades a la lluita contra els maltractament a les persones per raó d'edat.

17. Regidoria delegada de Barris, Acció Comunitària i Civisme

NÚRIA MASGRAU FONTANET

- a) Atenció a les necessitats específiques dels barris i seguiment dels Plans comunitaris.
- b) Impuls i foment de la proximitat de l'Ajuntament a la ciutadania, amb una finestreta única per a les Associacions de Veïns.
- c) Desenvolupament del Pla de Civisme i aplicació de l'ordenança que el regula, inclosa la resolució dels expedients de disciplina i sancionadors
- d) Foment del voluntariat.

18. Regidoria delegada de Ciutat Saludable

M. MERCÈ TARRAGÓ COSTA

- a) Desenvolupament de les competències municipals en salut pública, en la seva vessant de protecció i promoció de la salut, així com tot el que afecta a la salubritat pública: programa de gestió del risc i control de la seguretat alimentària i programa de sensibilització i educació sanitària i d'hàbits de vida saludable a la població, amb especial cura als programes de salut escolar.
- b) Informació i sensibilització ciutadana en matèria de salut.
- c) Desenvolupament del Programa de prevenció de les drogodependències i altres addiccions.
- d) Impuls i foment de les polítiques de concertació i coordinació dels diferents serveis sanitaris i socio-sanitaris de la ciutat.
- e) Seguiment del Pla de Salut 2016-2020.
- f) Gestió de la política municipal de protecció dels animals i foment i control de la tinença responsable d'animals. Propostes de sanció per l'incompliment de l'Ordenança municipal reguladora de la tinença d'animals domèstics i gossos potencialment perillosos.

19. Regidoria delegada d'Ensenyament i Universitats

ANTONI MASSEGÚ CALVERAS

- a) Direcció i desenvolupament de la política municipal en matèria educativa.
- b) Direcció, manteniment, gestió i control dels diferents centres educatius propis: Escola d'Art, Conservatori Municipal de Música i Escola Municipal de Música, i les escoles bressol municipals.
- c) Col·laboració amb la Generalitat de Catalunya en matèria de planificació educativa i suport a l'escolarització.
- d) Direcció de l'Oficina Municipal d'Escolarització.

- e) Direcció i Coordinació del pla contra la segregació escolar.
- f) Impuls i suport a l'educació d'adults i al llarg de la vida.
- g) Relació amb les associacions de pares i mares en matèria educativa.
- h) Presidència i dinamització del Consell Escolar Municipal.
- i) Desplegament del Pla Educatiu d'Entorn, en col·laboració amb el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya i els diferents agents educatius de la ciutat.
- j) Suport als programes per a la millora de l'èxit escolar.
- k) Foment de l'activitat de recerca científica i tècnica.
- l) Foment de noves titulacions universitàries.
- m) Impuls i suport al campus universitari i als serveis vinculats a la Universitat.

20. Regidoria delegada de Feminismes i LGTBI

CRISTINA CRUZ MAS

- a) Política de promoció, revalorització i reconeixement social de les dones de la ciutat en tots els àmbits de la vida pública.
- b) Impuls i desenvolupament del Pla d'Igualtat de Manresa.
- c) Direcció i gestió del Servei d'Informació i Atenció a les Dones (SIAD Montserrat Roig).
- d) Impuls i promoció de polítiques en contra de la violència masclista.
- e) Impuls i desenvolupament del Pla LGTBI de Manresa i comarcal.
- f) Desplegament de la Llei 11/2014, de 10 d'octubre, per a garantir els drets de lesbianes, gais, bisexuals, transgènere i intersexuals, i per eradicar l'homofòbia, la bifòbia i la transfòbia.
- g) Direcció i gestió del Servei d'Atenció Integral (SAI) LGTBI

21. Regidoria delegada d'Esports

ANTONI MASSEGÚ CALVERAS

- a) Direcció i desenvolupament de la política municipal en matèria esportiva.
- b) Programació, conservació, control i gestió de les instal·lacions esportives municipals.
- c) Revisió, redacció i desplegament del Mapa d'Instal·lacions Esportives de Manresa, en col·laboració amb la Regidoria d'Urbanisme i Mobilitat.
- d) Col·laboració amb institucions i entitats per a la formació en l'àmbit de la medicina de l'esport

- e) Resolució d'autoritzacions per a l'ús de les instal·lacions esportives per a actes de caire esportiu i no esportius.
- f) Promoció de l'esport a tots nivells i edats, particularment l'esport en edat escolar i de lleure, l'esport femení i també de l'esport-salut, l'esport de competició i l'esport adaptat i inclusiu.
- g) Foment de la col·laboració entre clubs i entitats esportives, particularment pel que fa a l'esport de base i l'organització d'esdeveniments esportius.
- h) Incoació i proposta d'atorgament de distincions al mèrit esportiu.

Sisè. De conformitat amb l'article 51.2 del Codi Civil, sobre autorització del matrimoni civil pels alcaldes, és competent per autoritzar un matrimoni civil l'alcalde del municipi on se celebri el matrimoni o el regidor o regidora en qui delegui. En base a aquest fonament legal, la competència per autoritzar un matrimoni civil serà de l'alcalde i, a més, mitjançant delegació conferida per aquesta Resolució, **també l'exerciran els/les tinents d'alcalde.**

Setè. Les atribucions delegades s'hauran d'exercir en els termes i dins dels límits d'aquesta delegació, no sent susceptibles de ser delegades en un altre òrgan.

En el text de les resolucions dictades en virtut d'aquesta delegació, s'haurà de fer constar aquesta circumstància en la part expositiva mitjançant la incorporació del text següent:

"En exercici de les competències que m'han estat conferides per la delegació efectuada per Resolució de l'alcalde núm. _____ de data _____, i publicada al BOPB del dia _____"

Les resolucions dictades per delegació s'entendran dictades per aquesta Alcaldia, com a titular de la competència originària.

Vuitè. Aquestes delegacions tindran efecte des de les **00.00 h del dia 22 de juny de 2019**, i tindran vigència dintre del mandat corporatiu 2019-2023, sense perjudici de la facultat d'avocació d'aquesta Alcaldia.

Es considerarà acceptada de forma tàcita la competència delegada si dins del termini dels tres dies hàbils següents a la notificació no es manifesta res en contra.

Novè. En cas d'absència, vacant, malaltia o qualsevol altre impediment dels regidors i regidores delegats/des, aquesta Alcaldia assumirà, directament i automàtica, les competències delegades com a titular de la competència originària, i s'entendrà exercida la facultat de suplència en base a aquesta resolució, sense necessitat d'una nova resolució expressa en aquest sentit.

En el supòsit d'absència de l'Alcalde, la suplència serà exercida pels/per les tinents d'alcalde per ordre del seu nomenament.

Desè. Donar compte d'aquesta Resolució al Ple de la Corporació i publicar-la al Butlletí Oficial de la Província."

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b06ade97a5016b799c663100c3?startAt=104.0>

4. Donar compte de la constitució dels grups municipals de l'Ajuntament de Manresa.

El secretari presenta la proposta de l'Alcaldia, de 26 de juny de 2019, que es transcriu a continuació:

“Antecedents de fet

1. Un cop celebrades les eleccions locals convocades mitjançant Reial decret 209/2019, d'1 d'abril, el passat 26 de maig, i constituïda la nova Corporació municipal en data 15 de juny de 2019, s'han de crear els grups municipals per al millor funcionament dels òrgans de govern de la Corporació.
2. En la forma i termini establerts a la legislació vigent, els regidors i regidores que han pres possessió del seu càrrec en aquest Ajuntament, han presentat davant d'aquesta Alcaldia una declaració signada, amb expressió del grup municipal al qual desitgen ser adscrits, amb manifestació expressa de la designació de càrrecs.

Consideracions legals

1. L'article 50 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, estableix, entre d'altres conceptes, que s'han de constituir grups municipals en els municipis de més de 20.000 habitants.
2. Article 73 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, sobre constitució de grups polítics.
3. Article 40 del Reglament orgànic municipal sobre denominació i constitució de grups municipals.
4. Articles 23 a 29 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat pel Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, sobre constitució i organització dels grups municipals.

Com a alcalde president proposo al Ple de la Corporació l'adopció del següent

Acord:

Primer. Donar compte al Ple que, com a conseqüència de les declaracions efectuades pels regidors i regidores d'aquest Ajuntament, els grups municipals que s'han constituït a l'Ajuntament de Manresa per al mandat 2019-2023 són els següents:

1. Grup Municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya (GMERC)
2. Grup Municipal Junts per Manresa (GMJxM)
3. Grup Municipal Partit dels Socialistes de Catalunya – Candidatura de Progrés (GMPSC-CP)
4. Grup Municipal Fem Manresa (GM Fem Manresa)
5. Grup Municipal Ciudadanos de Manresa (GMCs)

Segon. Donar compte de l'adscripció dels membres corporatius als grups polítics municipals creats, d'acord amb els escrits presentats i signats per tots els seus integrants, amb expressió de la seva condició de president/a, portaveu i secretari/ària, així com dels seus respectius suplents, si escau:

1. Grup Municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya (GMERC)

Membres adscrits:

Marc Aloy Guàrdia
Cristina Cruz Mas
David Aaron López Martí
Montserrat Clotet Masana
Pol Huguet Estrada
Anna Crespo Obiols
Jamaa Mbarki el Bachir
Mariona Homs Alsina

President: Marc Aloy Guàrdia
Portaveu: Pol Huguet Estrada
Portaveu adjunta: Cristina Cruz Mas
Secretària: Montserrat Clotet Masana

2. Grup Municipal Junts per Manresa (GMJxM)

Membres adscrits:

Valentí Junyent Torras
Núria Masgrau Fontanet
Joan Calmet Piqué
Rosa M. Ortega Juncosa
Antoni Masegú Calveras
Claudina Relat Goberna
Josep Gili Prat
M. Mercè Tarragó Costa

President: Valentí Junyent Torras
Portaveu: Antoni Masegú Calveras
Portaveu adjunta: Núria Masgrau Fontanet
Secretari: Joan Calmet Piqué

3. Grup Municipal Partit dels Socialistes de Catalunya – Candidatura de Progrés (GMPSC-CP)

Membres adscrits:

Felip González Martín
Mercè Cardona Junyent
Joaquim García Comas
Mariana Romero Salguero

President: Joaquim Garcia Comas
Portaveu: Felip González Martín
Portaveu adjunta: Mercè Cardona Junyent
Secretària: Mariana Romero Salguero

4. Grup Municipal Fem Manresa (GM Fem Manresa)

Membres adscrits:

Roser Alegre Fontanet
Gemma Boix Pou
Jordi Trapé Úbeda

Presidenta: Gemma Boix Pou
Portaveu: Roser Alegre Fontanet
Portaveu adjunta: Gemma Boix Pou
Secretari: Jordi Trapé Úbeda

5. Grup Municipal Ciudadanos de Manresa (GMCs)

Membres adscrits:

Andrés Rojo Hernández
Miguel Cerezo Ballesteros

President i portaveu: Andrés Rojo Hernández
Portaveu adjunt i secretari: Miguel Cerezo Ballesteros

Tercer. Els grups polítics municipals constituïts es regiran, pel que fa a la seva naturalesa, representació i estatut jurídic, pel que disposa l'article 50 del DL 2/2003, en concordança amb els articles 40 i 42 del ROM.”

La lectura d'aquest punt la podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b06ade97a5016b799c663100c3?startAt=113.0>

5. Proposta sobre establiment, si escau, de la periodicitat de les sessions del Ple i de la Junta de Govern Local.

El secretari presenta la proposta de l'Alcaldia, de 25 de juny de 2019, que es transcriu a continuació:

“Antecedents de fet

Un cop celebrades les eleccions locals convocades mitjançant Reial decret 209/2019, d'1 d'abril, el passat dia 26 de maig, i constituïda la nova Corporació municipal en data 15 de juny de 2019, és necessari establir la periodicitat i l'horari de celebració de les sessions del Ple de la Corporació plenàries i de la Junta de Govern Local.

Fonaments legals

1. L'article 98 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, estableix que el ple té sessió ordinària, com a mínim, cada mes en els ajuntaments de municipis de més de 20.000 habitants.
2. L'article 99 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, determina que la Junta de Govern Local, per a exercir les seves competències resolutòries, té sessions ordinàries amb la periodicitat determinada pel ple.
3. L'article 38 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat per RD 2568/1986, de 28 de novembre, estableix que dins dels 30 dies següents al de la sessió constitutiva, l'alcalde convocarà sessió extraordinària del Ple per tal de resoldre, entre d'altres qüestions, la periodicitat de les sessions plenàries.
4. Vista la Sentència del Tribunal Constitucional de 26 de setembre de 2013, que interpreta que les sessions de la Junta de Govern Local, quan actua en exercici de competències delegades del Ple, han de ser públiques.

Com a alcalde president, en ús de les atribucions conferides per la normativa de règim local, proposo al Ple de la Corporació, l'adopció del següent

Acord:

- Primer. Establir que les sessions ordinàries del Ple de l'Ajuntament de Manresa tinguin lloc el **tercer dijous de cada mes, a les 17 h**. En el cas que aquest dia preestablert sigui festiu, la sessió es realitzarà el dia hàbil següent.
- Segon. Establir que el mes d'agost no hi haurà sessió plenària, sempre i quan això no menyscabi la gestió dels serveis municipals.
- Tercer. Establir que les sessions ordinàries de la Junta de Govern Local, amb **caràcter reservat**, tinguin **periodicitat setmanal, els dimarts a les 12 h** a l'Alcaldia d'aquest Ajuntament, prèvia convocatòria. En el cas que el dia fixat sigui festiu, la sessió tindrà lloc el dia hàbil següent.

- Quart. Establir que les sessions ordinàries de la Junta de Govern Local, amb **caràcter públic**, tinguin **periodicitat mensual**, la setmana posterior a la celebració de les Comissions Informatives, **els dimarts a les 12:30 h** al Saló de Sessions, prèvia convocatòria, per deliberar sobre aquells assumptes en què la Junta de Govern exerceix competències delegades del Ple. En el cas que el dia fixat sigui festiu, la sessió tindrà lloc el dia hàbil següent.
- Cinquè. L'Alcaldia podrà suspendre la celebració de les sessions de la Junta de Govern Local reservades i la pública del mes d'agost i té la facultat d'alterar les que coincideixin amb els períodes de vacances de Nadal i de Setmana Santa o d'altres jornades festives, sempre que això no afecti la gestió dels serveis municipals, així com en d'altres circumstàncies que ho aconsellin.”

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b06ade97a5016b799c663100c3?startAt=118.0>

L'alcalde sotmet la proposta de l'Alcaldia núm. 5 a votació, i el ple l'aprova per 20 vots afirmatius (7 GMERC, 8 GMJxM, 3 GMPSC-CP i 2 GMCs) i 3 abstencions (3 GM Fem Manresa), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

6. Proposta sobre creació, si escau, de la Junta de Portaveus, designació dels seus membres i fixació del seu règim d'organització i funcionament.

El secretari presenta la proposta de l'Alcaldia, de 26 de juny de 2019, que es transcriu a continuació:

“Antecedents de fet

1. Un cop celebrades les eleccions locals convocades mitjançant Reial decret 2099/2019, d'1 d'abril, el passat dia 26 de maig, i constituïda la nova Corporació municipal en data 15 de juny de 2019, cal adoptar les mesures organitzatives necessàries per al normal funcionament de l'Administració.
2. La Junta de Portaveus és un òrgan col·legiat complementari de l'organització municipal, de caràcter deliberant i no resolutori, integrat per l'alcalde i els portaveus, titulars o suplents, de cadascun dels grups municipals.

Fonaments legals

1. L'article 49 del DL 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, preveu la creació d'òrgans municipal complementaris.

2. L'article 43 del Reglament Orgànic Municipal preveu la figura de la Junta de Portaveus.

Per tot això, com a alcalde president, proposo al Ple de la Corporació l'adopció del següent

Acord:

Primer. Crear la Junta de Portaveus de l'Ajuntament de Manresa com a òrgan complementari de l'organització municipal.

Segon. La Junta de Portaveus tindrà la composició següent:

L'alcalde, que la presidirà

El portaveu del Govern

El portaveu o, si escau, el portaveu adjunt/a de cada Grup Municipal:

- Grup Municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya (GMERC)
- Grup Municipal Junts per Manresa (GMJxM)
- Grup Municipal Partit dels Socialistes de Catalunya- Candidatura de Progrés (GMPSC-CP)
- Grup Municipal Fem Manresa (GM Fem Manresa)
- Grup Municipal Ciudadanos de Manresa (GMCs)

Tercer. La Junta de Portaveus tindrà les atribucions següents:

- a) El coneixement previ dels assumptes que tinguin una transcendència especial per a la Corporació i de tots aquells assumptes i dictàmens que les Comissions Informatives elevin al Ple de la Corporació i a la Junta de Govern Local.
- b) L'estudi, informe o consulta dels assumptes que l'alcalde decideixi sotmetre a la seva consideració.
- c) La coordinació de les intervencions i posicionaments dels diferents Grups Municipals en les sessions plenàries.

Quart. La Junta de Portaveus es reunirà amb caràcter ordinari el dia abans de la celebració del Ple, a les 19 h, sense necessitat de convocatòria formal.

Amb caràcter extraordinari, la Junta de Portaveus es reunirà a proposta de l'alcalde o a petició de la meitat dels seus membres.

Cinquè. A requeriment del president, també podran assistir a les sessions de la Junta de Portaveus, altres membres corporatius i personal al servei de la Corporació.

Sisè. Comunicar aquest acord als/les portaveus dels diferents grups municipals."

[La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:](#)

L'alcalde sotmet la proposta de l'Alcaldia núm. 6 a votació, i el Ple l'aprova per unanimitat dels 23 membres presents, i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

7. Proposta sobre creació, si escau, de les Comissions Informatives de caràcter permanent i fixació del seu règim d'organització i funcionament.

El secretari presenta la proposta de l'Alcaldia, de 25 de juny de 2019, que es transcriu a continuació:

“Antecedents de fet

1. Un cop celebrades les eleccions locals convocades mitjançant Reial decret 209/2019, d'1 d'abril, el passat dia 26 de maig, i constituïda la nova Corporació municipal en data 15 de juny de 2019, és necessari adoptar les mesures organitzatives necessàries per al normal funcionament de l'Administració.
2. Les Comissions Informatives són òrgans complementaris de caràcter assessor i articulador de la participació dels grups municipals.
3. Correspon, doncs, la creació, composició i determinació del règim d'organització i funcionament de les Comissions Informatives de caràcter permanent.

Fonaments legals

1. L'article 60 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, en concordança amb els articles 134 i següents de l'RD 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals (ROF), estableix que correspon al Ple de l'Ajuntament crear i determinar el nombre i denominació de les Comissions Informatives d'estudi, d'informe o de consulta.
2. Articles 123 a 126 del ROF, que regulen el règim de funcionament de les Comissions Informatives.
3. L'article 101.2 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, preveu que per acord del Ple, la Comissió d'estudi, d'informe o de consulta especialitzada en matèria financera pot actuar com a Comissió Especial de Comptes.
4. L'article 100 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, estableix que la periodicitat de les sessions ordinàries de les Comissions Informatives correspon determinar-la al Ple.

Per tot això, proposo al Ple de a Corporació l'adopció del següent

Acord

Primer. Crear les Comissions Informatives de caràcter permanent següents:

- Comissió Informativa de Serveis Generals
- Comissió Informativa de Territori
- Comissió Informativa de Desenvolupament Local
- Comissió Informativa de Drets i Serveis a les Persones

Segon. La composició de les Comissions Informatives serà la següent:

- 1 president/a, nomenat/da per resolució de l'alcalde.
- 1 vicepresident/a, nomenat/da per resolució de l'alcalde.
- 1 regidor/a de cada grup municipal. Per cada regidor/a es nomenarà un suplent

Tercer. A requeriment del seu president, hi podran assistir amb veu i sense vot els regidors i regidores amb responsabilitats polítiques en l'àrea temàtica corresponent, així com els restants membres corporatius i personal al servei de la corporació.

Quart. S'aplicarà el sistema de vot ponderat previst a l'article 58.3 del DL 2/2003, de 28 d'abril, en concordança amb l'article 60.5 del mateix text legal, segons el resultat obtingut en les eleccions municipals del 26 de maig de 2019. Per tant, cada grup representat al si de la Comissió tindrà tants vots com nombre de membres tingui el seu grup municipal.

Cinquè. La Comissió Informativa de Serveis Generals, pel seu contingut en matèria financera, actuarà com a Comissió Especial de Comptes.

Sisè. Les Comissions Informatives efectuaran reunions ordinàries amb caràcter mensual la setmana prèvia a la celebració del ple ordinari, llevat del mes d'agost, d'acord amb el que s'estableix a continuació:

- Comissió Informativa de Desenvolupament Local: dimarts a les 13 h.
- Comissió Informativa de Serveis Generals: dimecres, a les 13 h
- Comissió Informativa de Territori: dijous, a les 13 h.
- Comissió Informativa de Drets i Serveis a les Persones: divendres, a les 13 h.

Setè. La **Comissió Especial de Comptes** es reunirà ordinàriament 1 cop l'any amb motiu de l'informe del Compte General del Pressupost municipal.

Vuitè. Totes les comissions podran portar a terme sessions extraordinàries quan ho decideixi el seu president o quan ho sol·liciti la quarta part, com a mínim, del seu nombre legal de membres.

Novè. Les funcions d'aquestes Comissions Informatives de caràcter permanent seran l'estudi i dictamen previ dels assumptes que se sotmetin a la decisió del Ple, de la Junta de Govern Local o de l'alcalde, en aquests dos últims supòsits quan aquests òrgans actuïn per delegació del Ple, circumstància que es farà constar en la part expositiva del dictamen o resolució, respectivament.

Els assumptes que se sotmetin a la consideració de cada Comissió es correspondran amb els de les regidories que s'integrin dins de cada Àrea de l'Ajuntament, de conformitat amb el que es determini per Resolució d'Alcaldia.

Les Comissions també podran intervenir en relació amb els assumptes que no són competència del Ple quan l'òrgan competent els demani que emetin dictamen.

Desè. Comunicar aquest acord als diferents grups municipals, fent-los saber que hauran de designar la persona representant i la suplent en cada Comissió, i notificar-ho per escrit a la Secretaria General de l'Ajuntament en el termini de 3 dies hàbils, comptadors des de l'endemà de l'adopció d'aquest acord.

Onzè. Facultar l'alcalde per a l'adscripció dels diferents vocals representants dels grups municipals a cada Comissió Informativa, un cop designats pel grup corresponent."

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b06ade97a5016b799c663100c3?startAt=551.0>

L'alcalde sotmet la proposta de l'Alcaldia núm. 7 a votació, i el ple l'aprova per 20 vots afirmatius (7 GMERC, 8 GMJxM, 3 GMPSC-CP i 2 GMCs,) i 3 abstencions (3 GM Fem Manresa), i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

8. Proposta sobre delegació, si escau, de competències del Ple en la Junta de Govern Local i en l'alcalde.

El secretari presenta la proposta de l'Alcaldia, de 25 de juny de 2019, que es transcriu a continuació:

"Antecedents de fet

1. Un cop celebrades les eleccions locals convocades mitjançant Reial decret 209/2019, d'abril, el passat 26 de maig, i constituïda la nova Corporació municipal en data 15 de juny de 2019, és necessari establir un règim de delegacions de matèries, la competència de les quals la té el Ple de l'Ajuntament, a favor d'altres òrgans, a l'objecte de dotar d'una major eficàcia i celeritat l'actuació municipal.
2. El Ple de l'Ajuntament pot delegar a favor de la Junta de Govern Local i de l'alcalde l'exercici de determinades atribucions, sempre i quan no es trobin dins dels supòsits previstos com a competències plenàries de caràcter indelegable.

Fonaments legals

1. Articles 23.2.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL) i 54.2.b) del DL 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC), segons els quals corresponen a la Junta de Govern Local les atribucions que l'alcalde o un altre òrgan municipal li deleguin o li atribueixin les lleis.
2. Disposició addicional segona de Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, respecte de les competències en matèria de contractació a les entitats locals.
3. Article 13 de la Llei 10/1999, de 30 de juliol, sobre la tinença de gossos considerats potencialment perillosos, que atribueix al ple al competència per a la sanció de infraccions de caràcter greu.
4. Articles 9 i 14 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques, que atribueixen al ple la competència per a la declaració de compatibilitat dels funcionaris, en el primer cas per a un segon lloc de treball en el sector públic i en el segon per a activitats privades.
5. Article 22.4 de la LRBRL en el qual es regulen les competències plenàries de caràcter indelegable.
6. Article 57 del TRLMRLC, segons el qual la delegació d'atribucions del Ple a la Junta de Govern Local requereix l'acord adoptat per la majoria absoluta del nombre legal de membres de la Corporació.
7. Articles 51.2 de l'RD 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals i 9.3 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, que estableixen que els acords de delegació s'han de publicar en el Butlletí Oficial de la Província.

Vist l'informe emès pel secretari general en data 25 de juny de 2019, en el qual manifesta que la proposta s'ajusta a dret.

De conformitat amb les atribucions conferides per la normativa vigent de règim local, proposo al Ple de la Corporació l'adopció del següent

Acord

Primer. Delegar a la Junta de Govern Local les competències plenàries que es relacionen a continuació:

1. La declaració de lesivitat dels actes de l'Ajuntament. (art. 22.2.k LRBRL)
2. La concertació de les operacions de crèdit la quantia acumulada de les quals, en cada exercici econòmic, excedeixi del 10% dels recursos ordinaris del pressupost - excepte de les de tresoreria, que li correspondran quan l'import acumulat de les operacions vives en cada

moment superi el 15% dels ingressos corrents liquidats en l'exercici anterior- tot això de conformitat amb el que diu la Llei Reguladora de les Hisendes Locals. (art. 22.2.m LRBRL)

3. La competència com a òrgan de contractació respecte dels contractes d'obres, de subministrament, de serveis, els contractes de concessió d'obres, els contractes de concessió de serveis i els contractes administratius especials, quan el seu valor estimat superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost o, en qualsevol cas, la quantitat de 6.000.000,00 d'euros, inclosos els de caràcter plurianual quan la seva durada sigui superior a quatre anys, eventuais pròrrogues incloses, sempre que l'import acumulat de totes les seves anualitats superi el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici o, en tot cas, quan sigui superior a la quantia assenyalada de 6.000.000,00 d'euros.

Aquesta delegació abastarà l'exercici de totes les competències derivades de l'esmentada delegació principal, inclosa la competència per a la disposició i autorització de la despesa i per a l'aprovació dels corresponents projectes d'obres i serveis.

4. La competència per a l'aprovació dels projectes d'obres i serveis que no estiguin encara previstos en els pressupostos (Art. 22.2.ñ) LRBRL)
5. L'aprovació dels contractes privats de qualsevol classe i l'adjudicació de concessions sobre els béns municipals i l'adquisició de béns immobles i drets subjectes a la legislació patrimonial quan el seu valor superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost o l'import de 3.000.000,00 d'euros, així com l'alienació del patrimoni, quan el seu valor superi el percentatge o la quantia indicats.
6. La declaració d'especial interès o utilitat municipal prevista a l'article 103.2.a) del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, que aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.
7. La declaració de compatibilitat o incompatibilitat del personal municipal (arts. 9 i 14 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre)
8. La Imposició de sancions per la comesa d'infraccions greus i molt greus derivades de la tinença de gossos considerats potencialment perillosos. (Art. 13 de la Llei 10/1999, de 30 de juliol, sobre la tinença de gossos considerats potencialment perillosos)
9. L'aprovació de l'establiment i modificació dels preus públics, excepte la modificació anual del preu públic "Manresa Salut i Esport", que serà competència del Ple de la corporació. (Art. 22,2,e) LRBRL).
10. Resolució dels recursos de reposició que s'interposin contra els actes dictats en exercici de les competències delegades.

Segon. Delegar a l'alcalde la competència plenària que es menciona a continuació:

Exercir les accions administratives i judicials i la defensa de la Corporació en matèries de competència plenària. (art. 22.2.j LRBRL), donant-ne compte a la propera sessió de la comissió informativa corresponent i al Ple de la corporació.

Tercer. La Junta de Govern Local i l'alcalde exerciran les atribucions delegades en els termes i dintre dels límits d'aquesta delegació, i no seran susceptibles de delegació en cap altre òrgan. En el text dels acords que adopti la Junta de Govern i l'alcalde en virtut d'aquesta delegació, es farà constar aquesta circumstància a la part expositiva.

Quart. Aquestes delegacions tindran efectes des del dia següent al de l'adopció d'aquest acord, tot i que s'hauran de publicar al BOP, i seran vigents durant el mandat corporatiu 2019-2023, sens perjudici de la potestat d'avocació del Ple de la corporació."

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b06ade97a5016b799c663100c3?startAt=667.0>

Es fa constar que, com a conseqüència del debat, el portaveu del Govern, senyor Marc Aloy Guàrdia, proposa una esmena *in voce* a la proposta de l'Alcaldia, en els punts 3 i 5 de l'acord primer, sobre delegació de les competències plenàries a la Junta de Govern Local, en el sentit següent:

Pel que fa a la competència com a òrgan de contractació, es proposa rebaixar l'import de la delegació, de manera que en comptes de ser la quantitat de 6.000.0000 € passi a ser de 3.000.000 € i, pel que fa a l'aprovació de contractes privats i l'adjudicació de concessions sobre els béns municipals i l'adquisició de béns immobles i drets subjectes a la legislació patrimonial, rebaixar la quantia de la delegació, de 3.000.000 € a 500.000 €.

L'alcalde sotmet a votació l'esmena *in voce* presentada pel senyor Marc Aloy Guàrdia, portaveu del Govern, a la proposta de l'Alcaldia núm. 8, per modificar les quantitats indicades en els punts 3 i 5 del primer punt dels acords, i el ple l'aprova per 17 vots afirmatius (7 GMERC, 8 GMJxM i 2 GMCs), i 6 abstencions (3 GMPSC-CP i 3 GM Fem Manresa).

L'alcalde sotmet a votació la proposta de l'Alcaldia núm. 8, amb l'esmena *in voce incorporada*, i el Ple l'aprova per 15 vots afirmatius (7 GMERC i 8 GMJxM), 3 vots negatius (3 GM Fem Manresa) i 5 abstencions (3 GMPSC-CP i 2 GMCs), i per tant, es declara acordat el següent:

"Antecedents de fet

1. Un cop celebrades les eleccions locals convocades mitjançant Reial decret 209/2019, d'abril, el passat 26 de maig, i constituïda la nova Corporació municipal en data 15 de juny de 2019, és necessari establir un règim de delegacions de matèries, la competència de les quals la té el Ple de

l'Ajuntament, a favor d'altres òrgans, a l'objecte de dotar d'una major eficàcia i celeritat l'actuació municipal.

2. El Ple de l'Ajuntament pot delegar a favor de la Junta de Govern Local i de l'alcalde l'exercici de determinades atribucions, sempre i quan no es trobin dins dels supòsits previstos com a competències plenàries de caràcter indelegable.

Fonaments legals

1. Articles 23.2.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL) i 54.2.b) del DL 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC), segons els quals corresponen a la Junta de Govern Local les atribucions que l'alcalde o un altre òrgan municipal li deleguin o li atribueixin les lleis.
2. Disposició addicional segona de Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, respecte de les competències en matèria de contractació a les entitats locals.
3. Article 13 de la Llei 10/1999, de 30 de juliol, sobre la tinença de gossos considerats potencialment perillosos, que atribueix al ple al competència per a la sanció de infraccions de caràcter greu.
4. Articles 9 i 14 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques, que atribueixen al ple la competència per a la declaració de compatibilitat dels funcionaris, en el primer cas per a un segon lloc de treball en el sector públic i en el segon per a activitats privades.
5. Article 22.4 de la LRBRL en el qual es regulen les competències plenàries de caràcter indelegable.
6. Article 57 del TRLMRLC, segons el qual la delegació d'atribucions del Ple a la Junta de Govern Local requereix l'acord adoptat per la majoria absoluta del nombre legal de membres de la Corporació.
7. Articles 51.2 de l'RD 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals i 9.3 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, que estableixen que els acords de delegació s'han de publicar en el Butlletí Oficial de la Província.

Vist l'informe emès pel secretari general en data 25 de juny de 2019, en el qual manifesta que la proposta s'ajusta a dret.

De conformitat amb les atribucions conferides per la normativa vigent de règim local, proposo al Ple de la Corporació l'adopció del següent

Acord

Primer. Delegar a la Junta de Govern Local les competències plenàries que es relacionen a continuació:

1. La declaració de lesivitat dels actes de l'Ajuntament. (art. 22.2.k LRBRL)
2. La concertació de les operacions de crèdit la quantia acumulada de les quals, en cada exercici econòmic, excedeixi del 10% dels recursos ordinaris del pressupost - excepte de les de tresoreria, que li correspondran quan l'import acumulat de les operacions vives en cada moment superi el 15% dels ingressos corrents liquidats en l'exercici anterior- tot això de conformitat amb el que diu la Llei Reguladora de les Hisendes Locals. (art. 22.2.m LRBRL)
3. La competència com a òrgan de contractació respecte dels contractes d'obres, de subministrament, de serveis, els contractes de concessió d'obres, els contractes de concessió de serveis i els contractes administratius especials, quan el seu valor estimat superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost o, en qualsevol cas, la quantitat de 3.000.000,00 d'euros, inclosos els de caràcter plurianual quan la seva durada sigui superior a quatre anys, eventuais pròrrogues incloses, sempre que l'import acumulat de totes les seves anualitats superi el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici o, en tot cas, quan sigui superior a la quantia assenyalada de 3.000.000,00 d'euros.

Aquesta delegació abastarà l'exercici de totes les competències derivades de l'esmentada delegació principal, inclosa la competència per a la disposició i autorització de la despesa i per a l'aprovació dels corresponents projectes d'obres i serveis.

4. La competència per a l'aprovació dels projectes d'obres i serveis que no estiguin encara previstos en els pressupostos (Art. 22.2.ñ) LRBRL)
5. L'aprovació dels contractes privats de qualsevol classe i l'adjudicació de concessions sobre els béns municipals i l'adquisició de béns immobles i drets subjectes a la legislació patrimonial quan el seu valor superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost o l'import de 500.000,00 euros, així com l'alienació del patrimoni, quan el seu valor superi el percentatge o la quantia indicats.
6. La declaració d'especial interès o utilitat municipal prevista a l'article 103.2.a) del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, que aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.
7. La declaració de compatibilitat o incompatibilitat del personal municipal (arts. 9 i 14 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre)
8. La Imposició de sancions per la comesa d'infraccions greus i molt greus derivades de la tinença de gossos considerats potencialment perillosos. (Art. 13 de la Llei 10/1999, de 30 de juliol, sobre la tinença de gossos considerats potencialment perillosos)

9. L'aprovació de l'establiment i modificació dels preus públics, excepte la modificació anual del preu públic "Manresa Salut i Esport", que serà competència del Ple de la corporació. (Art. 22,2,e) LRBRL).
10. Resolució dels recursos de reposició que s'interposin contra els actes dictats en exercici de les competències delegades

Segon. Delegar a l'alcalde la competència plenària que es menciona a continuació:

Exercir les accions administratives i judicials i la defensa de la Corporació en matèries de competència plenària. (art. 22.2.j LRBRL), donant-ne compte a la propera sessió de la comissió informativa corresponent i al Ple de la corporació.

Tercer. La Junta de Govern Local i l'alcalde exerciran les atribucions delegades en els termes i dintre dels límits d'aquesta delegació, i no seran susceptibles de delegació en cap altre òrgan. En el text dels acords que adopti la Junta de Govern i l'alcalde en virtut d'aquesta delegació, es farà constar aquesta circumstància a la part expositiva.

Quart. Aquestes delegacions tindran efectes des del dia següent al de l'adopció d'aquest acord, tot i que s'hauran de publicar al BOP, i seran vigents durant el mandat corporatiu 2019-2023, sens perjudici de la potestat d'avocació del Ple de la corporació."

L'alcalde informa que la Junta de Portaveus va acordar que es fes el debat conjunt i la votació separada dels punts 9 i 10 de l'ordre del dia.

9. Proposta sobre aprovació, si escau, del règim de retribucions i dedicació dels membres de la Corporació, i règim d'indemnitzacions i dietes de la resta de membres corporatius, així com indemnitzacions econòmiques als grups polítics municipals.

El secretari presenta la proposta de l'Alcaldia, de 26 de juny de 2019, que es transcriu a continuació:

"Antecedents

1. Havent tingut lloc el propassat dia 26 de maig de 2019 les eleccions municipals convocades mitjançant Reial Decret 209/2019, d'1 d'abril.
2. Un cop constituït el nou Ajuntament en sessió celebrada el dia 15 de juny de 2019.
3. El passat 21 de juny de 2019 es va aprovar les resolucions on consten el nomenament de tinents d'alcalde, membres de la Junta de Govern Local i de les delegacions efectuades, de manera que resulta indispensable procedir a l'establiment del règim de dedicació dels membres polítics d'aquesta Corporació.

Fonaments de dret

1. Atès que en conformitat amb el que disposa l'article 75 de la llei 7/85, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local; article 162.1.b) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de règim Local de Catalunya; i amb l'article 13 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, aprovat per Decret 2568/1986, de 28 de novembre, els membres de les Corporacions Locals tenen dret a percebre retribucions per l'exercici del seu càrrec, a percebre indemnitzacions en la quantia i condicions que estableixi el Ple de la Corporació i percebre assistències per la concurrència efectiva a les sessions dels òrgans col·legiats dels quals formen part, inclosos els organismes autònoms.
2. Atès que de conformitat amb el que disposa l'article 73.3 de la llei 7/85, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local; article 50.8 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, així com els articles 23 i següents del Reglament d'Organització, funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals aprovat per Decret 2568/86, de 28 de novembre, els Grups Municipals tenen dret a disposar dels mitjans necessaris per a poder portar a terme llurs tasques, el que, donades les possibilitats funcionals d'aquest Ajuntament, aconsella la necessitat d'assignar una quantia econòmica de caràcter mensual en concepte d'indemnització per les despeses realitzades en el desenvolupament de les seves funcions.

Per tot això, aquesta Alcaldia-Presidència proposa al Ple de la Corporació Municipal, l'adopció dels següents:

A C O R D S

Primer.- Establir que, amb efectes del dia 15 de juny de 2019, data en que es va constituir el nou Ajuntament, l'Alcalde President de l'Ajuntament de Manresa exerceix el seu càrrec en règim de dedicació parcial amb la retribució que a continuació es relaciona, la qual es percebrà en catorze pagues, dotze corresponents a les mensualitats de l'any i les dues restants corresponents a les mensualitats de juny i desembre:

NOM	RÈGIM DE DEDICACIÓ	CÀRREC	PERCENTATGE DE RETRIBUCIÓ	IMPORT MENSUAL BRUT
Valentí Junyent Torras	Parcial	Alcalde	90%	4.390,84€

Segon.- Establir que amb efectes del dia 22 de juny de 2019, data en que va entrar en vigor les delegacions de la resolució número 7787, el règim de dedicació exclusiva i parcial dels membres de la Corporació serà el que a continuació es relaciona, amb les retribucions que també s'esmenten, les quals es percebran en catorze pagues, dotze corresponents a les mensualitats de l'any i les dues restants corresponents a les mensualitats de juny i desembre:

NOM	RÈGIM DE DEDICACIÓ	CÀRREC	PERCENTATGE DE RETRIBUCIÓ	IMPORT MENSUAL BRUT
Marc Aloy Guàrdia	Parcial	Primer tinent d'alcalde	90%	3.687,66€
Joan Calmet Piqué	Parcial	Segon tinent d'alcalde	90%	3.687,66€
Cristina Cruz Mas	Parcial	Tercera tinent d'alcalde	75%	3.073,05€
Antoni Masegú Calveras	Exclusiva	Quart tinent d'alcalde	90%	3.687,66€
David Aaron López	Exclusiva	Cinquè tinent d'alcalde	90%	3.687,66€
Núria Masgrau Fontanet	Parcial	Sisena tinent d'alcalde	80%	3.277,92€
Josep Gili Prat	Parcial	Regidor delegat	70%	2.542,25€
Rosa M ^a Ortega Juncosa	Exclusiva	Regidora delegada	70%	2.542,25€
Montserrat Clotet Masana	Exclusiva	Regidora delegada	85%	3.087,02€
Pol Huguet Estrada	Parcial	Regidor delegat	75%	2.723,84€
Anna Crespo Obiols	Parcial	Regidora delegada	85%	3.087,02€
Jamaa Mbarki el Bachir	Parcial	Regidor delegat	75%	2.723,84€
Mariona Homs Alsina	Parcial	Regidor delegat	75%	2.723,84€
Claudina Relat Goberna	Parcial	Regidora delegada	55%	1.997,48€
Maria Mercè Tarragó Costa	Parcial	Regidora delegada	55%	1.997,48€

Tercer.- Establir que el règim de dedicació mínima necessària per a la percepció de les retribucions que comporten aparellada la dedicació parcial, serà el del **25 %**. El percentatge de dedicació ho és en relació amb la jornada ordinària del personal funcionari.

Quart.- El règim de dedicació parcial comporta per a cadascuna de les persones compreses en la seva aplicació l'alta al règim corresponent de la Seguretat Social, si s'escau, assumint la Corporació el pagament de les quotes empresarials. Així mateix comportarà la incompatibilitat de percepció de les retribucions amb qualsevol altra inclosa dins el règim d'incompatibilitat marcat per la legislació vigent.

Cinquè.- Establir, amb efectes del dia 15 de juny de 2019, data de constitució d'aquest Ajuntament, el règim d'assistències a favor dels membres de la Corporació Municipal no inclosos en els apartats anteriors, per assistència a les sessions dels òrgans col·legiats municipals que es relacionen, i en les quantitats que s'esmenten:

Per assistència a la Junta de Portaveus	262,70€
Per assistència a una sessió del Ple de caràcter ordinari	840,64€
Per assistència a una sessió del Ple de caràcter extraordinari	210,16€
Per assistència a una comissió informativa ordinària	262,70€
Per assistència a una comissió informativa extraordinària	105,08€

La percepció d'aquestes quantitats requerirà prèvia acreditació de l'assistència a un mínim del 50 % del temps de la durada total de cadascuna de les sessions de que es tracti. Aquesta acreditació es farà mitjançant informe del secretari de l'òrgan corresponent enviat a Recursos Humans l'endemà de la celebració de la sessió de que es tracti. Pel que fa a la Junta de Portaveus, l'assistència s'acreditarà mitjançant informe del Responsable de presidència.

Sisè.- Determinar que l'import màxim anual que podrà percebre cada membre de la Corporació Municipal no inclòs en els acords primer i segon del present dictamen, serà el següent:

Import màxim anual	16.812,76€
--------------------	------------

Aquest import màxim anual s'hi comptabilitzarà tots els imports per assistència a òrgans col·legiats que han percebut de l'Ajuntament de Manresa durant tot el present any 2019.

Setè.- La retribució i percepció d'assistències que es reconeixen en els acords anteriors, serà independent del dret que es reconeix igualment als membres corporatius, en virtut del que disposa l'article 77 del Reglament Orgànic Municipal, a la percepció de dietes per desplaçament i allotjament per raó del càrrec, així com indemnitzacions per les despeses ocasionades en l'exercici del càrrec quan siguin efectives i amb justificació documental prèvia.

Vuitè.- Establir amb efectes del dia 15 de juny de 2019, data de constitució d'aquest Ajuntament, en el concepte que s'estableix a l'article 73.3 de la LBRL, una assignació econòmica mensual pel funcionament de cada grup polític de la Corporació.

Aquesta aportació consta d'un component fix igual per a tots els grups polítics i d'un altre variable, en funció del nombre de membres de cada grup, dins dels límits que es prevegin legalment.

El component fix es determina en 800€ mensuals per a cada grup municipal, i el variable en 150€ mensuals per a cada regidor adscrit al grup, de forma que inicialment resultaran les quantitats següents:

GRUP	INDEMNITZACIÓ
Grup Municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya (GMERC)	2.000€
Grup Municipal Junts per Manresa (GMJxM)	2.000€
Grup Municipal Partit dels Socialistes de Catalunya – Candidatura de Progrés (GMPSC-CP)	1.400€
Grup Municipal Fem Manresa (GM Fem Manresa)	1.250€
Grup Municipal Ciudadanos de Manresa (GMCs)	1.100€

Les quantitats mensuals resultants no seran prorratejables.

El lliurament de les aportacions es realitzarà de forma mensual. El primer pagament s'efectuarà prèvia verificació que el portaveu del grup ha presentat el corresponent NIF i compte corrent vinculat al grup.

De conformitat amb l'esmentat article, aquesta dotació econòmica no es podrà destinar al pagament de retribucions de personal de qualsevol tipus al servei de la corporació o a l'adquisició d'actius que puguin constituir actius fixes de caràcter patrimonial.

Els grups polítics hauran de portar una comptabilitat específica d'aquesta dotació, que posaran a disposició del ple sempre que aquest ho demani.

Independentment d'això, els grups polítics hauran de presentar anualment la justificació de les aportacions rebudes referida a l'exercici anterior, mitjançant la presentació d'un compte justificatiu. Aquest compte justificatiu inclourà una declaració responsable del portaveu del grup en la que es faci constar que en les despeses efectuades no s'ha incorregut en els supòsits de prohibició de l'article 73.3 de la LBRL.

Aquesta documentació es trametrà a la intervenció general abans del dia 30 de març de cada exercici, als efectes de la tramitació de l'expedient mitjançant proposta de l'alcalde-president al Ple de la Corporació, com a documentació annexa al compte general de cada exercici. El control d'intervenció es limitarà exclusivament a verificar que el compte justificatiu s'ajusta als criteris indicats en aquest acord.

El saldo no justificat al final de l'exercici s'incorporarà a l'exercici següent com a saldo inicial. El saldo pendent d'utilitzar al final de la legislatura s'haurà de reintegrar a la tresoreria de l'Ajuntament.

Novè.- Examinat el Pressupost municipal per al 2019 es constata que hi ha suficient consignació pressupostària al capítol 1 per fer front a les retribucions per dedicació parcial que deriven de l'aplicació dels anteriors acords.

Desè.- Adoptar el compromís d'incrementar la despesa en el pressupost municipal de 2019, per l'import que es detalla en les següents aplicacions pressupostàries:

	import
>> 9120.10000 Regidories - Retribucions membres Corporació Dedicació exclusiva i parcial	292.293,82
>> 9120.16000 Regidories - Seguretat Social	99.273,46

Onzè.- Notificar aquest acord als portaveus dels diferents grups polítics municipals, i als regidors afectats, fent-los-hi constar que han estat designats per a desenvolupar el seu càrrec en el règim determinat, i que s'entendrà acceptat aquest règim per l'afectat, de no manifestar res al respecte dins del termini de les 24 hores següents a la seva notificació.

Dotzè.- Publicar aquests acords íntegrament en el Butlletí Oficial de la Província.”

10. Proposta sobre determinació, si escau, del nombre, característiques i retribucions del personal eventual.

El secretari presenta la proposta de l'Alcaldia, de 26 de juny de 2019, que es transcriu a continuació:

“Antecedents

1. Havent tingut lloc el propassat dia 26 de maig de 2019 les eleccions municipals convocades mitjançant Reial Decret 29/2019, d'1 d'abril.
2. Un cop constituït el nou Ajuntament en sessió celebrada el dia 15 de juny de 2019.
3. Correspon al Ple la determinació dels llocs de treball reservats a personal eventual de confiança i assessorament especial.

Fonaments de dret

1. Atès el que preveuen els articles 104 i 104 bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, 304 i 305 del Decret legislatiu 2/2003, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, l'article 12 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, els llocs de treball que es configuren com de confiança i assessorament especial, han de ser determinats pel ple de la corporació a l'inici del mandat corporatiu, determinant-ne les característiques dels llocs, el règim de dedicació i les retribucions, a l'efecte que, posteriorment l'Alcalde pugui fer-ne el nomenament a favor de les persones que consideri més adients.
2. D'acord amb l'article 104 bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local els ajuntaments de municipis amb població superior a 75.000 i no superior a 500.000 habitants podran incloure en les seves plantilles llocs de treball de personal eventual per un nombre que no podrà excedir el nombre de regidors de la Corporació local.

Per tot això, aquesta Alcaldia-Presidència proposa al Ple de la Corporació Municipal, l'adopció dels següents:

A C O R D S

Primer.- El nombre i denominació dels llocs de treball que aquest Ajuntament crea per al seu desenvolupament per personal eventual, de confiança i assessorament especial serà el següent:

- CAP DE GABINET D'ALCALDIA I COMUNICACIÓ.
- CAP DE PROGRAMES I PROJECTES ESTRATÈGICS.

Segon.- El lloc de treball de CAP DE GABINET D'ALCALDIA I COMUNICACIÓ tindrà atribuïdes les funcions següents:

- Assistir i assessorar l'alcalde facilitant-li la informació que sigui necessària per a l'exercici de les seves competències.
- Acompanyament de l'Alcalde en la representació davant d'altres administracions i davant entitats de la ciutat i fora de la ciutat pels afers que sigui necessari.

- Demanar de tots els òrgans de l'Ajuntament tota la informació que sigui necessària per al compliment de les funcions assignades al Gabinet d'Alcaldia.
- Coordinació de les matèries de comunicació interna i externa i assessorament de les relacions amb els mitjans de comunicació.
- Desenvolupar les línies d'actuació estratègiques respecte els temes rellevants de la comunicació corporativa.
- Assessorar als membres de la Corporació i òrgans directius en tots els assumptes que li siguin plantejats per a la consideració i resolució per l'Alcaldia Presidència.
- Despatx de tota la documentació i correspondència que es dirigeixi directament a l'alcalde, i en especial les comunicacions dels regidors i grups polítics municipals, així com assessorament especial dels expedients originats en l'àmbit de l'Alcaldia.
- Atenció a les entitats que ho sol·licitin per a temes relacionats amb el seu lloc de treball.
- Assessorament en l'elaboració de projectes de disposicions, acords i convenis respecte de les matèries del seu àmbit de funcions.
- Proposar línies d'actuació pel pressupost anual que se li assigni.

El lloc de treball requereix plena dedicació i disponibilitat de la persona que l'ocupi.

La retribució anual es fixa, per tots els conceptes en 58.000€ bruts anuals distribuïts en catorze pagues, dotze corresponents a les mensualitats de l'any i les dues restants corresponents a les mensualitats de juny i desembre.

Tercer.- El lloc de treball de CAP DE PROGRAMES I PROJECTES ESTRATÈGICS tindrà atribuïdes les funcions següents:

- Assistir i assessorar l'alcalde facilitant-li la informació que sigui necessària per a l'exercici de les seves competències.
- Assessorar els programes i projectes estratègics en curs.
- Proposar i coordinar els diferents plans o programes que s'estimin adients.
- Assessorar i coordinar el seguiment del pla de mandat.
- Col·laborar amb el cap de gabinet d'alcaldia i comunicació per tal d'elaborar les línies estratègiques en matèria de comunicació.
- Assessorar en temes de transparència de la corporació.
- Acompanyar en la representació davant d'altres administracions i entitats de la ciutat i de fora de la ciutat en matèries relatives a projectes estratègics.
- Canalització de la informació de de l'administració i la resta de l'equip de govern cap a l'alcaldia i viceversa.
- Informar a l'alcaldia i l'equip de govern de les incidències sorgides en les diferents actuacions dels resultats obtinguts pels departaments i grups de treball respecte els objectius fixats i del nivell de qualitat aconseguit en la prestació dels serveis-.

El lloc de treball requereix plena dedicació i disponibilitat de la persona que l'ocupi.

La retribució anual es fixa, per tots els conceptes en 62.500€ bruts anuals distribuïts en catorze pagues, dotze corresponents a les mensualitats de l'any i les dues restants corresponents a les mensualitats de juny i desembre.

Quart.- Per l'Alcaldia s'efectuarà el corresponent nomenament a favor de la persones que hagin de desenvolupar els llocs de treball abans esmentats, donant compte dels corresponents nomenaments al Ple de la Corporació.

Cinquè.- Procedir a la publicació al Butlletí Oficial de la Província i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, del nomenament de personal eventual, del règim de les seves retribucions i de la seva dedicació.

Sisè.- Als nomenaments per a desenvolupar els llocs de treball de personal eventual li seran aplicables les prevencions contingudes als articles 104.2 de la llei 7/1985, de 2 d'abril, articles 304 a 306 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, article 12 de la llei 5/2015, i 122 i 123 del decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre.

Setè.- Adoptar el compromís d'incrementar la despesa en el pressupost municipal de 2019, per l'import que es detalla en les següents aplicacions pressupostàries:

	<i>import</i>
>> 9121.11000 Alcaldia – Retribucions bàsiques	50.626,99
>> 9121.16000 Alcaldia – Seguretat Social	16.187,60

Vuitè.- Publicar aquests acords íntegrament en el Butlletí Oficial de la Província i al tauler d'anuncis virtual de la corporació.”

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b06ade97a5016b799c663100c3?startAt=1987.0>

L'alcalde informa que en relació a la proposta de l'Alcaldia núm. 9, s'ha detectat una errada material, en el sentit que, on diu: "...retribucions per dedicació parcial que deriven de l'aplicació dels anteriors acords", ha de dir "...retribucions per dedicació exclusiva i parcial que deriven de l'aplicació dels anteriors acords.”

Proposa una esmena *in voce* per tal que quedi corregida aquesta errada material.

L'alcalde sotmet a votació l'esmena *in voce*, següent: en el punt novè de la proposta de l'Alcaldia núm. 9, en el sentit que, on diu: "...retribucions per dedicació parcial que deriven de l'aplicació dels anteriors acords", ha de dir "...retribucions per dedicació exclusiva i parcial que deriven de l'aplicació dels anteriors acords”, **i el ple l'aprova per 20 vots afirmatius (7 GMERC, 8 GMJxM, 3 GMPSC-CP i 2 GMCs) i 3 abstencions (3 GM Fem Manresa).**

L'alcalde sotmet a votació la proposta de l'Alcaldia núm. 9, amb l'esmena *in voce incorporada*, i el Ple l'aprova per 15 vots afirmatius (7 GMERC i 8 GMJxM), 6 vots negatius (3 GMPSC-PC i 3 GM Fem Manresa) i 2 abstencions (2 GMCs), i per tant, es declara acordat el següent:

“Antecedents

1. Havent tingut lloc el propassat dia 26 de maig de 2019 les eleccions municipals convocades mitjançant Reial Decret 209/2019, d'1 d'abril.
2. Un cop constituït el nou Ajuntament en sessió celebrada el dia 15 de juny de 2019.
3. El passat 21 de juny de 2019 es va aprovar les resolucions on consten el nomenament de tinents d'alcalde, membres de la Junta de Govern Local i de les delegacions efectuades, de manera que resulta indispensable procedir a l'establiment del règim de dedicació dels membres polítics d'aquesta Corporació.

Fonaments de dret

1. Atès que en conformitat amb el que disposa l'article 75 de la llei 7/85, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local; article 162.1.b) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la llei Municipal i de règim Local de Catalunya; i amb l'article 13 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, aprovat per Decret 2568/1986, de 28 de novembre, els membres de les Corporacions Locals tenen dret a percebre retribucions per l'exercici del seu càrrec, a percebre indemnitzacions en la quantia i condicions que estableixi el Ple de la Corporació i percebre assistències per la concurrència efectiva a les sessions dels òrgans col·legiats dels quals formen part, inclosos els organismes autònoms.
2. Atès que de conformitat amb el que disposa l'article 73.3 de la llei 7/85, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local; article 50.8 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, així com els articles 23 i següents del Reglament d'Organització, funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals aprovat per Decret 2568/86, de 28 de novembre, els Grups Municipals tenen dret a disposar dels mitjans necessaris per a poder portar a terme llurs tasques, el que, donades les possibilitats funcionals d'aquest Ajuntament, aconsella la necessitat d'assignar una quantia econòmica de caràcter mensual en concepte d'indemnització per les despeses realitzades en el desenvolupament de les seves funcions.

Per tot això, aquesta Alcaldia-Presidència proposa al Ple de la Corporació Municipal, l'adopció dels següents:

A C O R D S

Primer.- Establir que, amb efectes del dia 15 de juny de 2019, data en que es va constituir el nou Ajuntament, l'Alcalde President de l'Ajuntament de Manresa exerceix el seu càrrec en règim de dedicació parcial amb la retribució que a continuació es relaciona, la qual es percebrà en catorze pagues, dotze corresponents a les mensualitats de l'any i les dues restants corresponents a les mensualitats de juny i desembre:

NOM	RÈGIM DE DEDICACIÓ	CÀRREC	PERCENTATGE DE RETRIBUCIÓ	IMPORT MENSUAL BRUT
Valentí Junyent Torras	Parcial	Alcalde	90%	4.390,84€

Segon.- Establir que amb efectes del dia 22 de juny de 2019, data en que va entrar en vigor les delegacions de la resolució número 7787, el règim de dedicació exclusiva i parcial dels membres de la Corporació serà el que a continuació es relaciona, amb les retribucions que també s'esmenten, les quals es percebran en catorze pagues, dotze corresponents a les mensualitats de l'any i les dues restants corresponents a les mensualitats de juny i desembre:

NOM	RÈGIM DE DEDICACIÓ	CÀRREC	PERCENTATGE DE RETRIBUCIÓ	IMPORT MENSUAL BRUT
Marc Aloy Guàrdia	Parcial	Primer tinent d'alcalde	90%	3.687,66€
Joan Calmet Piqué	Parcial	Segon tinent d'alcalde	90%	3.687,66€
Cristina Cruz Mas	Parcial	Tercera tinent d'alcalde	75%	3.073,05€
Antoni Masegú Calveras	Exclusiva	Quart tinent d'alcalde	90%	3.687,66€
David Aaron López	Exclusiva	Cinquè tinent d'alcalde	90%	3.687,66€
Núria Masgrau Fontanet	Parcial	Sisena tinent d'alcalde	80%	3.277,92€
Josep Gili Prat	Parcial	Regidor delegat	70%	2.542,25€
Rosa M ^a Ortega Juncosa	Exclusiva	Regidora delegada	70%	2.542,25€
Montserrat Clotet Masana	Exclusiva	Regidora delegada	85%	3.087,02€
Pol Huguet Estrada	Parcial	Regidor delegat	75%	2.723,84€
Anna Crespo Obiols	Parcial	Regidora delegada	85%	3.087,02€
Jamaa Mbarki el Bachir	Parcial	Regidor delegat	75%	2.723,84€
Mariona Homs Alsina	Parcial	Regidor delegat	75%	2.723,84€
Claudina Relat Goberna	Parcial	Regidora delegada	55%	1.997,48€
Maria Mercè Tarragó Costa	Parcial	Regidora delegada	55%	1.997,48€

Tercer.- Establir que el règim de dedicació mínima necessària per a la percepció de les retribucions que comporten aparellada la dedicació parcial, serà el del **25 %**. El percentatge de dedicació ho és en relació amb la jornada ordinària del personal funcionari.

Quart.- El règim de dedicació parcial comporta per a cadascuna de les persones compreses en la seva aplicació l'alta al règim corresponent de la Seguretat Social, si s'escau, assumint la Corporació el pagament de les quotes empresarials. Així mateix comportarà la incompatibilitat de percepció de les retribucions amb qualsevol altra inclosa dins el règim d'incompatibilitat marcat per la legislació vigent.

Cinquè.- Establir, amb efectes del dia 15 de juny de 2019, data de constitució d'aquest Ajuntament, el règim d'assistències a favor dels membres de la Corporació Municipal

no inclosos en els apartats anteriors, per assistència a les sessions dels òrgans col·legiats municipals que es relacionen, i en les quantitats que s'esmenten:

Per assistència a la Junta de Portaveus	262,70€
Per assistència a una sessió del Ple de caràcter ordinari	840,64€
Per assistència a una sessió del Ple de caràcter extraordinari	210,16€
Per assistència a una comissió informativa ordinària	262,70€
Per assistència a una comissió informativa extraordinària	105,08€

La percepció d'aquestes quantitats requerirà prèvia acreditació de l'assistència a un mínim del 50 % del temps de la durada total de cadascuna de les sessions de que es tracti. Aquesta acreditació es farà mitjançant informe del secretari de l'òrgan corresponent enviat a Recursos Humans l'endemà de la celebració de la sessió de que es tracti. Pel que fa a la Junta de Portaveus, l'assistència s'acreditarà mitjançant informe del Responsable de presidència.

Sisè.- Determinar que l'import màxim anual que podrà percebre cada membre de la Corporació Municipal no inclòs en els acords primer i segon del present dictamen, serà el següent:

Import màxim anual	16.812,76€
--------------------	------------

Aquest import màxim anual s'hi comptabilitzarà tots els imports per assistència a òrgans col·legiats que han percebut de l'Ajuntament de Manresa durant tot el present any 2019.

Setè.- La retribució i percepció d'assistències que es reconeixen en els acords anteriors, serà independent del dret que es reconeix igualment als membres corporatius, en virtut del que disposa l'article 77 del Reglament Orgànic Municipal, a la percepció de dietes per desplaçament i allotjament per raó del càrrec, així com indemnitzacions per les despeses ocasionades en l'exercici del càrrec quan siguin efectives i amb justificació documental prèvia.

Vuitè.- Establir amb efectes del dia 15 de juny de 2019, data de constitució d'aquest Ajuntament, en el concepte que s'estableix a l'article 73.3 de la LBRL, una assignació econòmica mensual pel funcionament de cada grup polític de la Corporació.

Aquesta aportació consta d'un component fix igual per a tots els grups polítics i d'un altre variable, en funció del nombre de membres de cada grup, dins dels límits que es prevegin legalment.

El component fix es determina en 800€ mensuals per a cada grup municipal, i el variable en 150€ mensuals per a cada regidor adscrit al grup, de forma que inicialment resultaran les quantitats següents:

GRUP	INDEMNITZACIÓ
Grup Municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya (GMERC)	2.000€
Grup Municipal Junts per Manresa (GMJxM)	2.000€
Grup Municipal Partit dels Socialistes de Catalunya – Candidatura de Progrés (GMPSC-CP)	1.400€
Grup Municipal Fem Manresa (GM Fem Manresa)	1.250€
Grup Municipal Ciudadanos de Manresa (GMCs)	1.100€

Les quantitats mensuals resultants no seran prorratejables.

El lliurament de les aportacions es realitzarà de forma mensual. El primer pagament s'efectuarà prèvia verificació que el portaveu del grup ha presentat el corresponent NIF i compte corrent vinculat al grup.

De conformitat amb l'esmentat article, aquesta dotació econòmica no es podrà destinar al pagament de retribucions de personal de qualsevol tipus al servei de la corporació o a l'adquisició d'actius que puguin constituir actius fixes de caràcter patrimonial.

Els grups polítics hauran de portar una comptabilitat específica d'aquesta dotació, que posaran a disposició del ple sempre que aquest ho demani.

Independentment d'això, els grups polítics hauran de presentar anualment la justificació de les aportacions rebudes referida a l'exercici anterior, mitjançant la presentació d'un compte justificatiu. Aquest compte justificatiu inclourà una declaració responsable del portaveu del grup en la que es faci constar que en les despeses efectuades no s'ha incorregut en els supòsits de prohibició de l'article 73.3 de la LBRL.

Aquesta documentació es trametrà a la intervenció general abans del dia 30 de març de cada exercici, als efectes de la tramitació de l'expedient mitjançant proposta de l'alcalde-president al Ple de la Corporació, com a documentació annexa al compte general de cada exercici. El control d'intervenció es limitarà exclusivament a verificar que el compte justificatiu s'ajusta als criteris indicats en aquest acord.

El saldo no justificat al final de l'exercici s'incorporarà a l'exercici següent com a saldo inicial. El saldo pendent d'utilitzar al final de la legislatura s'haurà de reintegrar a la tresoreria de l'Ajuntament.

Novè.- Examinat el Pressupost municipal per al 2019 es constata que hi ha suficient consignació pressupostària al capítol 1 per fer front a les retribucions per dedicació exclusiva i parcial que deriven de l'aplicació dels anteriors acords.

Desè.- Adoptar el compromís d'incrementar la despesa en el pressupost municipal de 2019, per l'import que es detalla en les següents aplicacions pressupostàries:

	import
>> 9120.10000 Regidories - Retribucions membres Corporació Dedicació exclusiva i parcial	292.293,82
>> 9120.16000 Regidories - Seguretat Social	99.273,46

Onzè.- Notificar aquest acord als portaveus dels diferents grups polítics municipals, i als regidors afectats, fent-los-hi constar que han estat designats per a desenvolupar el seu càrrec en el règim determinat, i que s'entendrà acceptat aquest règim per l'afectat, de no manifestar res al respecte dins del termini de les 24 hores següents a la seva notificació.

Dotzè.- Publicar aquests acords íntegrament en el Butlletí Oficial de la Província.”

A continuació, l'alcalde sotmet a votació la proposta de l'Alcaldia núm. 10, i el Ple l'aprova per 15 vots afirmatius (7 GMERC i 8 GMJxM), 6 vots negatius (3 GMPSC-PC i 3 GM Fem Manresa) i 2 abstencions (2 GMCs), i per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

11. Proposta sobre designació, si escau, de representants de la Corporació a la Mancomunitat de Municipis del Bages per al Sanejament.

El secretari presenta la proposta de l'Alcaldia, de 26 de juny de 2019, que es transcriu a continuació:

“Antecedents de fet

1. Un cop celebrades les eleccions locals convocades mitjançant Reial decret 209/2019, d'1 d'abril, el passat 26 de maig, i constituïda la nova Corporació municipal en data 15 de juny de 2019, és necessari establir un règim de delegacions de competències de caràcter general a favor dels tinents d'alcalde, i un altre de caràcter especial a favor dels diferents regidors i regidores, amb l'objecte d'imprimir celeritat i eficàcia a l'actuació municipal.
2. El 9 de maig de 1986 es va constituir la Mancomunitat de Municipis del Bages per al Sanejament, essent Manresa un dels municipis integrants.

Fonaments legals

1. Article 6 dels estatuts de la Mancomunitat de Municipis del Bages per al Sanejament, que estableix que el municipi de Manresa tindrà 4 representants a l'Assemblea General d'aquest ens.
2. L'article 52.2.b) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, estableix que correspon al ple prendre els acords relatius a la participació en organitzacions supramunicipals.

Per tot això, proposo al Ple de la Corporació l'adopció del següent:

ACORD:

Primer. Designar com a representants de l'Ajuntament de Manresa a l'**Assemblea General de la Mancomunitat de Municipis del Bages per al Sanejament**, els membres corporatius següents:

- Valentí Junyent Torras
- Josep Gili Prat
- Pol Huguet Estrada
- Joaquim García Comas

Segon. Comunicar aquest acord a la Mancomunitat de Municipis del Bages per al Sanejament.”

La lectura i les intervencions d'aquest punt les podeu consultar a l'enllaç següent:

<https://videoactes.manresa.cat/session/sessionDetail/54f961b06ade97a5016b799c663100c3?startAt=4949.0>

L'alcalde sotmet la proposta de l'Alcaldia núm. 11 a votació, i el Ple l'aprova per 18 vots afirmatius (7 GMERC, 8 GMJxM i 3 GMPSC-CP) i 5 abstencions (3 GM Fem Manresa i 2 GMCs) i, per tant, esdevé acord plenari amb el contingut que ha quedat reproduït.

L'alcalde agraeix l'assistència a tothom i aixeca la sessió, de la qual, com a secretari, estenc aquesta acta en els fulls del paper segellat de la Generalitat de Catalunya número i correlatius fins el número

El secretari

Vist i plau
L'alcalde